



**REGULAMIN PROGRAMU STYPENDIALNEGO
FIRMY MIELE TECHNIKA
DLA STUDENTÓW UNIwersYTETU ŁÓDZKIEGO
W RAMACH PROGRAMU „MŁODZI W ŁÓDZI”**

§ 1

1. Regulamin określa zasady, warunki i tryb przyznawania oraz wypłacania stypendiów w ramach programu stypendiów fundowanych przez pracodawców dla studentów Uniwersytetu Łódzkiego oraz jako programu partnerskiego Miasta Łodzi, Uniwersytetu Łódzkiego oraz spółkę Miele Technika Sp. z o.o. Ma on na celu motywowanie studentów do pracy nad rozwojem osobistym, promowanie dobrych wyników w nauce oraz pobudzanie do rozwijania talentów z dziedzin, które są istotne z punktu widzenia pracodawców.
2. Stypendium jest wyróżnieniem indywidualnym i stanowi formę finansowego wsparcia i motywacji dla studentów wyróżniających się co najmniej dobrymi wynikami w nauce, zaangażowaniem w działalność organizacji studenckich oraz dążeniem do zdobywania dodatkowych kwalifikacji poza uczelnią. Stypendium powinno być przeznaczone na rozwijanie uzdolnień i zainteresowań studenta oraz wspomagać możliwości stosowania zdobytej wiedzy podczas praktyki odbywanej u Fundatora.
3. W programie stypendialnym uczestniczą:
 - I. Miasto Łódź;
 - II. Uniwersytet Łódzki;
 - III. Miele Technika Sp. z o.o.

§ 2

1. Użyte w regulaminie pojęcia oznaczają:

Program – program stypendiów fundowanych przez pracodawców w ramach programu Młodzi w Łodzi;

Student – osoba ucząca się w systemie dziennym na Politechnice Łódzkiej (z wyłączeniem studiów doktoranckich);

Stypendium – stypendium fundowane przez Fundatora w postaci świadczenia finansowego na rzecz Studenta;

Fundator – pracodawca, który zdecyduje przyznać przynajmniej jedno stypendium w danym roku akademickim i wypłacać je Studentowi przez okres 9 miesięcy (okres stypendialny).

Stypendysta – student, który na podstawie decyzji Komisji został uhonorowany Stypendium.

Komisja – Komisja stypendialna, która podejmuje kolegiąlnie decyzję o przyznaniu Stypendium. W skład Komisji wchodzi po jednym przedstawicielu Fundatora oraz Miasta Łodzi.
2. Fundator wskazuje kierunek studiów dla którego chce ufundować Stypendium.

3. O Stypendium może się ubiegać student, który:

a) jest na etapie co najmniej **3 roku** studiów **Uniwersytetu Łódzkiego** oraz studiuje na jednym z poniższych kierunków:

- ✓ na **Wydziale Ekonomiczno-Socjologicznym**, na kierunku **Finanse i Rachunkowość**
- ✓ na **Wydziale Zarządzania**, na kierunku **Rachunkowość w biznesie**
- ✓ na **Wydziale Prawa i Administracji**, na kierunku **Prawo podatkowe i rachunkowość**
- ✓ na **Wydziale Nauk o Wychowaniu** na kierunku **Psychologia**
- ✓ na **Wydziale Ekonomiczno-Socjologicznym** na kierunku **Socjologia**
- ✓ na **Wydziale Zarządzania** na kierunku **Zarządzanie zasobami ludzkimi**

b) posługuje się językiem angielskim w stopniu komunikatywnym;

c) wyrazi zainteresowanie, a następnie - najpóźniej do końca okresu stypendialnego, odbędzie w spółce Miele Technika sp. z o. o., w sposób rzetelny, na zasadach określonych w odrębnej umowie, płatne praktyki w wymiarze 240 godzin, rozpoczęte najpóźniej w szóstym miesiącu otrzymywania Stypendium i zrealizowane maksymalnie w okresie 3-miesięcy od dnia ich rozpoczęcia, z tym zastrzeżeniem, iż z ważnych powodów Fundator i Stypendysta mogą w umowie o praktyki określić inny okres rozpoczęcia praktyk;

d) zaakceptował zasady przyznawania Stypendium określone w niniejszym Regulaminie.

§ 3

1. Student ubiegający się o stypendium powinien wypełnić oraz wysłać wniosek elektroniczny dostępny na stronie internetowej: www.mlodziwlodzi.pl w nieprzekraczalnym terminie do dnia **26 października 2025 r.**

2. Do wniosku o stypendium należy dołączyć kopie/skany dokumentów potwierdzających aktywności uwzględnione we wniosku określone w §4 (zaświadczenia, certyfikaty, listy referencyjne itp.). Wszystkie w/w dokumenty należy zebrać w folderze udostępnionym na dysku Google, a link do folderu wkleić w odpowiedniej rubryce wniosku stypendialnego.

3. Wnioski niekompletne lub złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

4. Oceny wniosków złożonych przez studentów dokonuje Komisja, o której mowa w §2 ust. 1 na podstawie kryteriów określonych w §4.

5. Komisja zastrzega sobie sprawo do ewentualnego sprawdzenia danych podanych przez kandydata we wniosku celem ich weryfikacji.

6. Każdy z członków Komisji przy ocenie wniosków stypendialnych posługuje się oceną punktową, przyznając każdemu z wniosków ocenę indywidualną. O końcowej ocenie poszczególnych wniosków decyduje ocena średnia obliczona jako średnia arytmetyczna z ocen wszystkich członków Komisji za poszczególne kryteria.

7. Ocena punktowa poszczególnych wniosków jest jawna i jest publikowana na stronie www.mlodziwlodzi.pl w postaci list rankingowych poszczególnych programów stypendialnych.

8. Stypendia będą przyznane kandydatom, którzy uzyskają najwyższą liczbę punktów. W przypadku jednakowej liczby punktów uzyskanych przez dwóch lub więcej kandydatów, decyzję podejmuje przedstawiciel Fundatora.
9. Komisja utworzy listę rezerwową kandydatów, na wypadek, gdyby Stypendysta utracił w trakcie trwania roku akademickiego prawo do otrzymywania Stypendium na skutek naruszenia postanowień niniejszego regulaminu. Lista rezerwowa utworzona zostanie z kandydatów, którzy nie uzyskali Stypendium w czasie postępowania kwalifikacyjnego, w kolejności uzyskania najwyższej ilości punktów. Utrata przez stypendystę prawa do stypendium, nie prowadzi do automatycznego uzyskania prawa do tego stypendium, w całości lub części, przez osobę z listy rezerwowej; Fundator zastrzega możliwość niezaofiarowania stypendium osobie z listy rezerwowej, w szczególności, jeżeli brak byłoby możliwości terminowego odbycia przez taką osobę praktyk.
10. Od decyzji Komisji w sprawie przyznania stypendium nie przysługuje odwołanie.

§ 4

1. W trakcie oceny punktowej wniosku można uzyskać maksymalnie 100 punktów.
2. Komisja ocenia Studentów według następujących kryteriów i punktacji:

Etap I (maksymalnie 40 pkt):

- a) Średnia ocen za ostatnie dwa semestry:
5,00 - 4.51 - 14 pkt.
4.50 - 4.00 - 9 pkt.
- b) Praktyki, staże studenckie (nadobowiązkowe) – 10 pkt
- c) Udział w wymianach międzynarodowych - 5 pkt.
- d) Działalność w organizacjach studenckich, fundacjach lub stowarzyszeniach - 10 pkt., w tym:
 - ✓ aktywny udział potwierdzony zaświadczeniami, referencjami lub opisami zrealizowanych projektów - 5 pkt.
 - ✓ działalność w więcej niż jednej organizacji, instytucji (potwierdzona) - 5 pkt.
- e) Odbyte szkolenia, kursy, warsztaty (potwierdzone certyfikatami lub dyplomami) - do 5 pkt.

Etap II (maksymalnie 60 pkt):

Rozmowa kwalifikacyjna, podczas której będzie oceniana m.in. motywacja do realizacji praktyk w Miele Technika sp. z o.o. oraz znajomość języka angielskiego - do 60 pkt.

- a) Motywacja 0-25 pkt
- b) Chęć odbycia 3 miesięcznego stażu w Miele Technika - 20 pkt
- c) Znajomość języka angielskiego na poziomie swobodnej komunikacji w mowie i piśmie - 15 pkt

§ 5

1. Stypendium będzie przyznawane w formie finansowej przez rok akademicki (9 miesięcy),



w wysokości **1000 zł brutto** miesięcznie na jednego studenta.

2. Fundator zobowiązuje się do ufundowania stypendium dla **dwojga studentów**.
3. Decyzja o przyznaniu Stypendium fundowanego będzie podana do publicznej wiadomości do dnia **14 listopada 2025 r.** na stronie internetowej www.mlodziwlodzi.pl.
4. Przyznane Stypendia podlegają opodatkowaniu na zasadach ogólnych.

§ 6

1. Stypendysta w trakcie otrzymywania stypendium zobowiązany jest wobec Fundatora do:
 - a) informowania o faktach mających wpływ na tok studiów (np.: niemożność kontynuowania nauki z powodów osobistych);
 - b) ubiegania się o zgodę na przerwanie studiów, zmianę uczelni czy kierunku studiów oraz podjęcie dodatkowych studiów;
 - c) kontaktowania się ze wskazaną przez Fundatora osobą (na zasadach przez nią ustalonych) we wszystkich sprawach związanych z wykonywaniem postanowień niniejszego regulaminu.
2. Stypendysta jest zobowiązany do stawienia się na uroczystym spotkaniu mającym na celu wręczenie symbolicznych czeków stypendialnych, które odbędzie się w przeciągu 1 miesiąca od daty ogłoszenia wyników niniejszego naboru. O terminie spotkania Stypendysta zostanie powiadomiony pocztą elektroniczną. Spotkanie odbędzie się stacjonarnie lub w sposób zdalny za pośrednictwem połączenia internetowego.
3. Fundator może podpisać ze Stypendystą umowę, w której określone zostaną prawa i obowiązki stron oraz zawierającą szczegółowe zasady wypłaty i rozliczania stypendium, z zastrzeżeniem, iż umowa nie będzie naruszać postanowień niniejszego Regulaminu.
4. a) Fundator może, w formie dokumentowej, w terminie do końca okresu stypendialnego, złożyć Stypendyscie oświadczenie o cofnięciu prawa do stypendium, jeżeli Stypendysta, ubiegając się o stypendium, zataił fakty, złożył fałszywe oświadczenia lub przedłożył poświadczające nieprawdę dokumenty, mające wpływ na ocenę kryteriów przyznawania Stypendium.
 - b) Prawo do stypendium podlega zawieszeniu, w którymkolwiek z przypadków:
 - naruszenia przez Stypendystę któregokolwiek z jego obowiązków określonych niniejszym Regulaminem,
 - naruszenia przez Stypendystę postanowień umowy o płatną praktykę.
 - c) wstrzymaniu prawa do stypendium Fundator niezwłocznie poinformuje Stypendystę w formie dokumentowej, wskazując przyczyny wstrzymania.
5. Jeżeli Stypendysta, którego stypendium zostało wstrzymane podejmie należyte wykonywanie obowiązków, Fundator wznowia wypłatę stypendium. Za okres wstrzymanie stypendium Stypendyscie nie przysługuje wyrównanie i w takim wypadku stypendium za niepełny miesiąc podlega proporcjonalnemu obliczeniu. Z ważnych powodów, ocenianych indywidualnie przez Fundatora, Fundator może jednak wyrównać stypendium za okres jego wstrzymania w całości lub części. Jeżeli Stypendysta nie podejmie należytego wykonywania obowiązków do końca okresu stypendialnego, prawo do stypendium wygasa.



§ 7

1. Fundator zastrzega sobie prawo zmiany postanowień niniejszego regulaminu w dowolnym momencie bez podania przyczyn, jednak bez wpływu na już przyznane stypendium i wynikające z tego prawa i obowiązki stron.
2. W sprawach nieuregulowanych w regulaminie decyzje podejmuje Komisja Stypendialna.