

**REGULAMIN PROGRAMU STYPENDIALNEGO FIRMY
HUTCHINSON POLAND Sp. z o.o.
DLA STUDENTÓW POLITECHNIKI ŁÓDZKIEJ
W RAMACH PROGRAMU „MŁODZI W ŁODZI”**

§ 1

1. Regulamin określa zasady, warunki i tryb przyznawania oraz wypłacania stypendiów w ramach programu stypendiów fundowanych przez pracodawców dla studentów Uniwersytetu Łódzkiego i Politechniki Łódzkiej, jako programu partnerskiego Miasta Łodzi, Uniwersytetu Łódzkiego, Politechniki Łódzkiej oraz firmy **Hutchinson Poland Sp. z o.o.** Ma on na celu motywowanie studentów do pracy nad rozwojem osobistym, promowanie dobrych wyników w nauce oraz pobudzanie do rozwijania talentów z dziedzin, które są istotne z punktu widzenia pracodawców.

2. Stypendium jest wyróżnieniem indywidualnym i stanowi formę finansowego wsparcia i motywacji dla studentów wyróżniających się co najmniej dobrymi wynikami w nauce, zaangażowaniem w działalność organizacji studenckich oraz dążeniem do zdobywania dodatkowych kwalifikacji poza uczelnią. Stypendium powinno być przeznaczone na rozwijanie uzdolnień i zainteresowań studenta oraz wspomagać możliwości stosowania zdobytej wiedzy w praktyce.

3. W programie stypendialnym uczestniczą:

- 1) Miasto Łódź;
- 2) Politechnika Łódzka;
- 3) **Hutchinson Poland Sp. z o.o. Zakład Łódź 1**
- 4) **Hutchinson Poland Sp. z o.o. Zakład Łódź 2**

§ 2

1. Użyte w regulaminie pojęcia oznaczają:

Program – program stypendiów fundowanych przez pracodawców w ramach programu Młodzi w Łodzi;

Student – osoba ucząca się w systemie dziennym na Politechnice Łódzkiej (z wyłączeniem studentów studiów doktoranckich);

Stypendium – stypendium fundowane przez Fundatora w postaci świadczenia finansowego na rzecz Studenta określone w regulaminie;

Fundator – pracodawca **Hutchinson Poland Sp. z o.o. Zakład Łódź 1** lub **Hutchinson Poland Sp. z o.o. Zakład Łódź 2**, który zdecyduje przyznać przynajmniej jedno stypendium w danym roku akademickim i wypłacić je Studentowi w okresie 9 miesięcy;

Stypendysta – student, który na podstawie decyzji Komisji został uhonorowany Stypendium;

Komisja – Komisja stypendialna, która podejmuje kolegialnie decyzję o przyznaniu Stypendium. W skład Komisji wchodzi po jednym przedstawicielu Fundatora, Politechniki Łódzkiej oraz Miasta Łodzi.

2. Fundator wskazuje kierunki studiów, dla których chce ufundować Stypendium.

3. O Stypendium może się ubiegać Student/ka **Politechniki Łódzkiej** studiujący/a na **Wydziale Zarządzania i Inżynierii Produkcji**, w **Centrum Kształcenia Międzynarodowego - IFE**, na **Wydziale Chemicznym** lub na **Wydziale Mechanicznym**, który/a:

- a) jest studentem/ką:
 - co najmniej trzeciego roku studiów jednolitych lub
 - co najmniej trzeciego roku studiów pierwszego stopnia lub
 - studiów drugiego stopnia.
- b) uzyskał/a średnią z ocen za ostatnie dwa semestry co najmniej 4,00 lub więcej;
- c) przedłoży potwierdzenia:
 - odbycia praktyk lub staży studenckich, lub
 - udziału w wymianie międzynarodowej, lub
 - prowadzenia dodatkowej działalności (w organizacjach studenckich, fundacjach lub stowarzyszeniach) lub
 - ukończenia szkolenia, kursów lub warsztatów (potwierdzone certyfikatami lub dyplomami),
- d) zaakceptował/a zasady przyznawania Stypendium określone w niniejszym regulaminie oraz przeszedł/przeszła pozytywnie wewnętrzny proces rekrutacji Młodzi w Łodzi i Fundatora.

§ 3

1. Student ubiegający się o stypendium winien wypełnić oraz wysłać wniosek elektroniczny dostępny na stronie internetowej: www.mlodziwlodzi.pl w nieprzekraczalnym terminie do dnia **28 października 2022 r. r.**

2. Do wniosku o stypendium należy dołączyć kopie/skany dokumentów potwierdzających aktywności uwzględnione we wniosku określone w §4 (zaświadczenia, certyfikaty, listy referencyjne itp.). Wszystkie w/w dokumenty należy zebrać w folderze udostępnionym na dysku Google, a link do folderu wkleić w odpowiedniej rubryce wniosku stypendialnego.

3. Wnioski niekompletne lub złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

4. Oceny wniosków złożonych przez studentów dokonuje Komisja, o której mowa w §2 ust. 1 na podstawie kryteriów określonych w §4 ust. 2.

5. Komisja zastrzega sobie prawo do ewentualnego sprawdzenia danych podanych przez kandydata we wniosku celem ich weryfikacji.

6. Każdy z członków Komisji przy ocenie wniosków stypendialnych posługuje się oceną punktową, przyznając każdemu z wniosków ocenę indywidualną. O końcowej ocenie poszczególnych wniosków decyduje ocena średnia obliczona jako średnia arytmetyczna z ocen wszystkich członków Komisji za poszczególne kryteria.

7. Ocena punktowa poszczególnych wniosków jest jawna i jest publikowana na stronie www.mlodziwlodzi.pl w postaci list rankingowych poszczególnych programów stypendialnych.

8. Stypendia będą przyznane kandydatom, którzy uzyskają najwyższą liczbę punktów. W przypadku jednakowej liczby punktów uzyskanych przez dwóch lub więcej kandydatów, decyzję podejmuje przedstawiciel Fundatora.

9. Komisja utworzy listę rezerwową kandydatów, na wypadek, gdyby Stypendysta utracił w trakcie trwania roku akademickiego prawo do otrzymywania Stypendium na skutek naruszenia postanowień niniejszego regulaminu. Lista rezerwowa utworzona zostanie z kandydatów, którzy nie uzyskali Stypendium w czasie postępowania kwalifikacyjnego, w kolejności uzyskania najwyższej ilości punktów.

10. Od decyzji Komisji w sprawie przyznania stypendium nie przysługuje odwołanie.

§ 4

1. W trakcie oceny punktowej wniosku można uzyskać maksymalnie 100 punktów.

2. Komisja ocenia Studentów według następujących kryteriów i punktacji:

1) Średnia ocen za ostatnie dwa semestry:

5,00 - 4,51 - 10 pkt.

4,00 - 4,50 - 5 pkt.

2) Praktyki, staże studenckie (nadobowiązkowe) - do 10 pkt.

3) Udział w wymianach międzynarodowych – do 10 pkt.

4) Działalność w organizacjach studenckich, fundacjach lub stowarzyszeniach – do 10 pkt., w tym:

- aktywny udział potwierdzony zaświadczeniami, referencjami lub opisami zrealizowanych projektów - do 5 pkt.

- działalność w więcej niż jednej organizacji, instytucji (potwierdzona)- do 5 pkt.

5) Odbyte szkolenia, kursy, warsztaty (potwierdzone certyfikatami lub dyplomami) - do 10 pkt.

6) Pozytywny wynik rekrutacji przeprowadzonej przez Fundatora, na którą składa się rozmowa kwalifikacyjna i/lub test wiedzy, do 50 pkt.

§ 5

1. Stypendium będzie przyznawane w formie finansowej przez rok akademicki (9 miesięcy) w okresie od 01.10.2022 r. do 30.06.2023, w wysokości **1 000 zł brutto miesięcznie (słownie: tysiąc złotych miesięcznie)** na jednego studenta oraz na kurs językowy (do wyboru język angielski lub język francuski).

2. Dofinansowanie do kursu językowego wynosi nie więcej niż 3 000 zł netto w roku akademickim, w którym przysługuje stypendium na rok akademicki. Kurs językowy wybiera samodzielnie student. Warunkiem przyznania stypendium do kursu językowego jest zaakceptowanie wyboru studenta przez Fundatora oraz potwierdzenie zapisu na wybrany kurs otrzymane przez Fundatora od Stypendysty.
3. Fundator zobowiązuje się do ufundowania stypendium dla jednego studenta. Każdy z podmiotów określonych w par. 1 ust. 3 pkt. 3 i 4 zobowiązuje się do ufundowania stypendium dla studenta wybranego na podstawie niniejszego regulaminu.
4. Decyzja o przyznaniu Stypendium fundowanego będzie podana do publicznej wiadomości do dnia **16 listopada 2022 r. roku** na stronie internetowej www.mlodziwlodzi.pl.
5. Fundator zastrzega sobie prawo do nieprzyznania Stypendium w przypadku nieznaledzenia odpowiedniego kandydata.

§ 6

1. Stypendysta w trakcie otrzymywania stypendium zobowiązany jest wobec Fundatora do:
 - 1) informowania o faktach mających wpływ na tok studiów i kurs językowy (np.: długotrwała choroba);
 - 2) ubiegania się o zgodę na przerwanie studiów, zmianę uczelni czy kierunku studiów oraz podjęcie dodatkowych studiów, zmianę kursu językowego;
 - 3) kontaktowania się ze wskazaną przez Fundatora osobą (na zasadach przez nią ustalonych) we wszystkich sprawach związanych z wykonywaniem postanowień niniejszego regulaminu, w tym dotyczących realizacji kursu językowego, określonych w par. 5 ust. 2 powyżej.
 - 4) stypendysta zobowiązuje się do odbycia praktyk (po 3 miesiące w Zakładzie Łódź 1 i Zakładzie Łódź 2) w terminie i zgodnie z harmonogramem praktyk ustalonym wspólnie z Fundatorem.
 - 5) stypendysta będzie pełnił rolę „ambasadora” na Politechnice Łódzkiej, co wiąże się z promocją marki fundatora, wsparciem w rekrutacji na staże/praktyki oraz pomocą w organizacji wydarzeń na uczelni.
2. Stypendysta jest zobowiązany do stawienia się na uroczystym spotkaniu mającym na celu wręczenie symbolicznych czeków stypendialnych, które odbędzie się w przeciągu 1 miesiąca od daty ogłoszenia wyników niniejszego naboru. O terminie spotkania Stypendysta zostanie powiadomiony pocztą elektroniczną.
3. Fundator może podpisać ze Stypendystą umowę, w której określone zostaną prawa i obowiązki stron, z zastrzeżeniem nie naruszania postanowień niniejszego regulaminu.
4. Wypłatę Stypendium wstrzymuje się w przypadku nie wywiązania się Stypendysty z któregośkolwiek z obowiązków, o których mowa w ust. 1-5 tego paragrafu.

§ 7

1. Miasto Łódź, Politechnika Łódzka oraz Fundator zobowiązują się w ramach realizacji niniejszej umowy przestrzegać obowiązujących przepisów w zakresie przetwarzania danych osobowych, w szczególności rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne Rozporządzenie o Ochronie Danych - RODO).
2. Miasto Łódź, Politechnika Łódzka oraz Fundator oświadczają ponadto, że w stosunku do danych osobowych Studentów, w tym Stypendystów, stają się niezależnymi administratorami tych danych osobowych.
3. Miasto Łódź staje się administratorem danych osobowych Studentów od momentu pozyskania ich od osoby, której dane dotyczą, poprzez platformę umieszczoną na stronie: <https://mlodziwlodzi.pl/rejestracja/student/>.
4. Politechnika Łódzka oraz Fundator stają się odrębnymi administratorami danych osobowych Studentów od momentu ich pozyskania od Miasta Łódź.
5. Szczegółowe informacje na temat przetwarzania danych osobowych Studentów przez Fundatora zostały wskazane w Klauzuli informacyjnej stanowiącej Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

§ 8

1. Fundator zastrzega sobie prawo zmiany postanowień niniejszego regulaminu w dowolnym momencie bez podania przyczyn.
2. W sprawach nieuregulowanych w regulaminie decyzje podejmuje Komisja Stypendialna.

Załącznik nr 1

KLAUZULA INFORMACYJNA DO REGULAMIN PROGRAMU STYPENDIALNEGO

Zgodnie z art. 14 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE) informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych Studentów, które zostały pozyskane z innego źródła niż od osoby, której dane dotyczą, tj. od Miasta Łódź, będącego odrębnym administratorem danych osobowych, jest Hutchinson Poland Sp. z o.o. z siedzibą w Żywcu przy ul. Ks. Prałata Stanisława Słonki 20A, KRS: 0000003703, NIP: 5531694417, REGON 070773928, dalej jako Fundator.
2. U Fundatora wyznaczono Inspektora Ochrony Danych z którym można kontaktować się drogą mailową za pomocą adresu e-mail: iod@hutchinson.com.
3. Fundator przetwarza Państwa dane osobowe w następujących celach i na następujących podstawach prawnych:
 - w celu realizacji umowy zawieranej między Studentem a Fundatorem oraz działań podjętych przed zawarciem umowy, w szczególności w zakresie oceny wniosku o przyznanie stypendium, wybrania Stypendysty oraz kontaktu z nim (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. b RODO)
 - w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze danych osobowych wynikających z przepisów prawa, w tym przepisów rachunkowych i podatkowych (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. c RODO);
 - do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub stronę trzecią, za które Administrator uznaje w szczególności dochodzenie, ustalenie lub obronę przed roszczeniami (podstawa prawna art. 6 ust. 1 lit. f RODO).
4. Administrator przetwarza wyłącznie takie kategorie danych osobowych, które są niezbędne dla realizacji ww. celów tj. imię, numer telefonu, nazwa szkoły wyższej, kierunek i rok studiów, średnia ocen oraz inne dane związane z osiągnięciami naukowymi.
5. Fundator może Państwa dane osobowe udostępnić następującym kategoriom odbiorców: podmiotom świadczącym usługi informatyczne, księgowo, prawne oraz innym podmiotom uprawnionym do ich otrzymania na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
6. Państwa dane osobowe będą przechowywane w formie umożliwiającej identyfikację osoby, której dane dotyczą, przez okres nie dłuższy, niż jest to niezbędne do celów, dla których dane te są przetwarzane, w szczególności do chwili wygaśnięcia/rozwiązania umowy, a także przez okres przedawnienia roszczeń z

umowy, jak również do momentu wygaśnięcia obowiązków ciążących na Fundatorze, wynikających z przepisów prawa. W sytuacjach, kiedy dane są przetwarzane na podstawie prawnie uzasadnionego interesu to przetwarzamy je do czasu złożenia sprzeciwu na przetwarzanie danych.

7. Przysługuje Państwu prawo do dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, uzupełnienia, usunięcia, przenoszenia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu. Dodatkowo osobom, których dane są przetwarzane przysługuje prawo do złożenia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych - do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie danych osobowych w formularzu na stronie <https://mlodziwlodzi.pl/rejestracja/student/> jest dobrowolne, jednakże jest warunkiem koniecznym w celu przeprowadzenia naboru wniosków stypendialnych i ich ocen, a w dalszej kolejności w celu podpisania umowy.
9. Państwa dane nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych.
10. Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.