
REGULAMIN PROGRAMU STYPENDIALNEGO FIRMY

HARMAN

DLA STUDENTÓW POLITECHNIKI ŁÓDZKIEJ i UNIwersYTETU ŁÓDZKIEGO W RAMACH PROGRAMU „MŁODZI W ŁODZI”

§ 1

1. Regulamin określa zasady, warunki i tryb przyznawania oraz wypłacania stypendiów w ramach Programu stypendiów fundowanych przez pracodawców dla studentów Politechniki Łódzkiej lub Uniwersytetu Łódzkiego, jako programu partnerskiego Miasta Łodzi, Politechniki Łódzkiej, Uniwersytetu Łódzkiego oraz firmy **Harman**. Ma on na celu motywowanie studentów do pracy nad rozwojem osobistym, promowanie dobrych wyników w nauce oraz pobudzanie do rozwijania talentów z dziedzin, które są istotne z punktu widzenia pracodawców.

2. Stypendium jest wyróżnieniem indywidualnym i stanowi formę finansowego wsparcia i motywacji dla studentów wyróżniających się co najmniej dobrymi wynikami w nauce, zaangażowaniem w działalność organizacji i instytucji studenckich oraz dążeniem do zdobywania dodatkowych kwalifikacji poza uczelnią. Stypendium powinno być przeznaczone na rozwijanie uzdolnień i zainteresowań studenta oraz wspomagać możliwości stosowania zdobytej wiedzy w praktyce.

3. W Programie Stypendiów fundowanych uczestniczą:

- 1) Miasto Łódź;
- 2) Politechnika Łódzka;
- 3) Uniwersytet Łódzki
- 4) Firma Harman.

§ 2

1. Użyte w regulaminie pojęcia oznaczają:

Program – program stypendiów fundowanych przez pracodawców w ramach programu Młodzi w Łodzi;

Student – osoba ucząca się w systemie dziennym na studiach pierwszego bądź drugiego stopnia w Politechnice Łódzkiej (z wyłączeniem studiów doktoranckich);

Stypendium – stypendium fundowane przez Fundatora w postaci świadczenia finansowego na rzecz Studenta;

Fundator – pracodawca, który zdecyduje przyznać przynajmniej jedno stypendium w danym roku akademickim i wypłacać je Studentowi. W przypadku niniejszego regulaminu jest to firma Harman

Stypendysta – student, który na podstawie decyzji Komisji został uhonorowany Stypendium;

Komisja – Komisja stypendialna, która podejmuje kolegialnie decyzję o przyznaniu Stypendium. W skład Komisji wchodzi po jednym przedstawicielu Fundatora, Politechniki Łódzkiej, Uniwersytetu Łódzkiego oraz Miasta Łodzi.

2. Fundator wskazuje kierunek studiów dla którego chce ufundować Stypendium.

3. O Stypendium może się ubiegać student / studentka **co najmniej drugiego roku studiów jednolitych bądź drugiego roku studiów pierwszego stopnia lub co najmniej pierwszego roku studiów drugiego stopnia Politechniki Łódzkiej lub Uniwersytetu Łódzkiego**, który / która:

- studiuje na **Politechnice Łódzkiej** na kierunku **Informatyka na Wydziale Elektrotechniki, Elektroniki, Informatyki i Automatyki**; na kierunku **Informatyka na Wydziale Fizyki Technicznej, Informatyki i Matematyki Stosowanej** oraz w **Centrum Kształcenia Międzynarodowego**;
- studiuje na **Uniwersytecie Łódzkim** na kierunku **Informatyka na Wydziale Matematyki i Informatyki** lub **Wydziale Fizyki i Informatyki Stosowanej**.
 - zaliczył(a) przynajmniej dwa semestry nauki na jednym z przedmiotów związanych z oprogramowaniem wbudowanym („embedded software”) lub związanych z cyfrowym przetwarzaniem sygnałów („CPS” lub „DSP”) z oceną nie niższą niż 4,0
 - planuje przyszłą pracę w zakresie projektowania, wytwarzania lub testowania oprogramowania instalowanego wewnątrz pojazdów
 - zaakceptował(a) zasady przyznawania Stypendium określone w niniejszym regulaminie.

§ 3

1. Student ubiegający się o stypendium winien wypełnić oraz wysłać wniosek elektroniczny dostępny na stronie internetowej: www.mlodziwlodzi.pl w nieprzekraczalnym terminie do dnia **28 października 2022 r.**

2. Do wniosku o stypendium należy dołączyć kopie/skany dokumentów potwierdzających aktywności uwzględnione we wniosku określone w §4 (zaświadczenia, certyfikaty, listy referencyjne itp.). Wszystkie w/w dokumenty należy zebrać w folderze udostępnionym na dysku Google, a link do folderu wkleić w odpowiedniej rubryce wniosku stypendialnego.

3. Wnioski niekompletne lub złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

4. Oceny wniosków złożonych przez studentów dokonuje Komisja, o której mowa w §2 ust. 1 na podstawie kryteriów określonych w §4.

-
5. Komisja zastrzega sobie prawo do ewentualnego sprawdzenia danych podanych przez kandydata we wniosku celem ich weryfikacji.
 6. Każdy z członków Komisji przy ocenie wniosków stypendialnych postępuje się oceną punktową, przyznając każdemu z wniosków ocenę indywidualną. O końcowej ocenie poszczególnych wniosków decyduje ocena średnia obliczona jako średnia arytmetyczna z ocen wszystkich członków Komisji za poszczególne kryteria.
 7. Ocena punktowa poszczególnych wniosków jest jawna i jest publikowana na stronie www.mlodziwlozdi.pl w postaci list rankingowych poszczególnych programów stypendialnych.
 8. Stypendia będą przyznane kandydatom, którzy uzyskają najwyższą liczbę punktów. W przypadku jednakowej liczby punktów uzyskanych przez dwóch lub więcej kandydatów, decyzję podejmuje przedstawiciel Fundatora.
 9. Komisja utworzy listę rezerwową kandydatów, na wypadek, gdyby Stypendysta utracił w trakcie trwania roku akademickiego prawo do otrzymywania Stypendium na skutek naruszenia postanowień niniejszego regulaminu. Lista rezerwowa utworzona zostanie z kandydatów, którzy nie uzyskali Stypendium w czasie postępowania kwalifikacyjnego, w kolejności uzyskania jak najwyższej ilości punktów.
 10. Od decyzji Komisji w sprawie przyznania stypendium nie przysługuje odwołanie.

§ 4

1. W trakcie oceny punktowej wniosku można uzyskać maksymalnie 100 punktów.
2. Komisja ocenia Studentów według następujących kryteriów i punktacji:
 - 1) Średnia ocen za ostatnie dwa semestry: średnia powyżej 4,0 – do 20 pkt.
 - 2) Znajomość języka angielskiego oraz innego języka obcego (poza angielskim) w stopniu bardzo dobrym – do 25 pkt.
 - 3) Praktyki, staże studenckie (nadobowiązkowe) - do 15 pkt.
 - 4) Udział w wymianach międzynarodowych – do 20 pkt.
 - 5) Działalność w organizacjach studenckich, fundacjach lub stowarzyszeniach – do 10 pkt., w tym:
 - funkcje kierownicze - do 2 pkt.
 - aktywny udział (poświadczony) - do 3 pkt.
 - działalność w więcej niż jednej organizacji, instytucji (potwierdzona)- do 2 pkt.
 - potwierdzony udział w realizowanych projektach, przedsięwzięciach (jakich; potwierdzony)

- do 3 pkt.

- 5) Odbyte szkolenia, kursy, warsztaty (potwierdzone certyfikatami lub dyplomami)
- do 10 pkt.

§ 5

1. Stypendium będzie przyznawane w formie comiesięcznego świadczenia finansowego, w wysokości **800** (słownie: osiemset) **zł brutto** na jednego studenta przez okres 9 miesięcy.
2. Laureat stypendium w terminie 7 dni kalendarzowych od zakończenia Konferencji przekaze Fundatorowi na wskazany później adres email dane konta bankowego, na które zostanie przekazane świadczenie.
3. Fundator zobowiązuje się do ufundowania Stypendium dla **jednego Studenta**.
4. Decyzja o przyznaniu Stypendium fundowanego będzie podana do publicznej wiadomości do dnia **16 listopada 2022 r.** na stronie internetowej www.mlodziwlodzi.pl.
5. Przyznane Stypendia podlegają opodatkowaniu na zasadach ogólnych.

§ 6

1. Stypendysta w trakcie otrzymywania stypendium zobowiązany jest wobec Fundatora do:
 - 1) informowania o faktach mających wpływ na tok studiów (np.: długotrwała choroba);
 - 2) ubiegania się o zgodę na przerwanie studiów, zmianę uczelni czy kierunku studiów oraz podjęcie dodatkowych studiów;
 - 3) kontaktowania się ze wskazaną przez Fundatora osobą (na zasadach przez nią ustalonych) we wszystkich sprawach związanych z wykonywaniem postanowień niniejszego regulaminu.
2. Stypendysta jest zobowiązany do stawienia się na uroczystym spotkaniu mającym na celu wręczenie symbolicznych czeków stypendialnych, które odbędzie się w przeciągu 1 miesiąca od daty ogłoszenia wyników niniejszego naboru. O terminie spotkania Stypendysta zostanie powiadomiony telefonicznie i/lub pocztą elektroniczną.
3. Stypendysta jest zobowiązany do poinformowania Fundatora o przerwaniu studiów. W takim przypadku Fundator może zaprzestać wypłacania stypendium od daty rezygnacji ze studiów.
4. Stypendysta zobowiązany jest na prośbę Fundatora odbyć praktyki lub przeprowadzić projekt w organizacji Fundatora oraz reprezentować firmę Fundatora na uczelni jako Ambasador Fundatora.

5. Fundator może podpisać ze Stypendystą umowę, w której określone zostaną dodatkowe prawa i obowiązki stron, z zastrzeżeniem nienaruszania postanowień niniejszego regulaminu.

6. Wypłatę Stypendium wstrzymuje się w przypadku niewywiązania się Stypendysty z któregośkolwiek z obowiązków, o których mowa w ust. 1-4 tego paragrafu.

§ 7

1. Fundator zastrzega sobie prawo zmiany postanowień niniejszego regulaminu w dowolnym momencie bez podania przyczyny.

2. W sprawach nieuregulowanych w regulaminie decyzje podejmuje Komisja Stypendialna.