

**REGULAMIN PROGRAMU STYPENDIALNEGO
FUNDACJI POLSKA BEZGOTÓWKOWA
DLA STUDENTÓW UNIwersYTETU ŁÓDZKIEGO
oraz POLITECHNIKI ŁÓDZKIEJ
W RAMACH PROGRAMU „MŁODZI W ŁÓDZI”**

§ 1

1. Regulamin określa zasady, warunki i tryb przyznawania oraz wypłacania stypendiów w ramach programu stypendiów fundowanych przez pracodawców dla studentów Uniwersytetu Łódzkiego i Politechniki Łódzkiej, jako programu partnerskiego Miasta Łodzi, Uniwersytetu Łódzkiego, Politechniki Łódzkiej oraz Fundacji Polska Bezgotówkowa. Ma on na celu motywowanie studentów do pracy nad rozwojem osobistym, promowanie dobrych wyników w nauce oraz pobudzanie do rozwijania talentów w dziedzinach, które są istotne z punktu widzenia pracodawców.
2. Stypendium jest wyróżnieniem indywidualnym i stanowi formę finansowego wsparcia i motywacji dla studentów wyróżniających się co najmniej dobrymi wynikami w nauce, zaangażowaniem w działalność organizacji studenckich oraz dążeniem do zdobywania dodatkowych kwalifikacji poza uczelnią. Stypendium powinno być przeznaczone na rozwijanie uzdolnień i zainteresowań studenta oraz wspomagać możliwości stosowania zdobytej wiedzy w praktyce.
3. W programie stypendialnym uczestniczą:
 - a) Miasto Łódź;
 - b) Uniwersytet Łódzki;
 - c) Politechnika Łódzka;
 - d) Fundacja Polska Bezgotówkowa.

§ 2

1. Użyte w regulaminie pojęcia oznaczają:

Program – program stypendiów fundowanych przez pracodawców w ramach programu Młodzi w Łodzi;

Student – osoba ucząca się w systemie dziennym na Uniwersytecie Łódzkim lub Politechnice Łódzkiej (z wyłączeniem studiów doktoranckich);

Stypendium – stypendium fundowane przez Fundatora w postaci świadczenia finansowego na rzecz Studenta;

Fundator – pracodawca, który zdecyduje się przyznać stypendium w danym roku akademickim i wypłacać je Studentom przez okres 9 miesięcy;

Stypendysta – student, który na podstawie decyzji Komisji został uhonorowany Stypendium;

Komisja – Komisja stypendialna, która podejmuje kolegiąlnie decyzję o przyznaniu Stypendium. W skład Komisji wchodzi po jednym przedstawicielu Fundatora oraz Miasta Łodzi.

2. Fundator wskazuje kierunek studiów, dla którego chce ufundować Stypendium.
-

3. O Stypendium może się ubiegać student, który:

- jest na etapie co najmniej **trzeciego roku studiów jednolitych, trzeciego roku studiów pierwszego stopnia lub pierwszego roku studiów drugiego stopnia Uniwersytetu Łódzkiego bądź Politechniki Łódzkiej**, który:

- a) studiuje na jednym z wskazanych kierunków: **Analityka Biznesu, Analiza Danych, Automatyzacja Procesów Biznesowych, Bankowość i Finanse Cyfrowe, Business and Digital Analytics, Business Management, Cyfryzacja i Zarządzanie Danymi w Biznesie, Ekonometria i Analityka Danych, Ekonomia, Finanse i Biznes Międzynarodowy, Finanse i Inwestycje, Finanse i Rachunkowość, Informatyka Ekonomiczna, Management and Finance, Rachunkowość, Rachunkowość i Zarządzanie Finansami, Zarządzanie Biznesem, Zarządzanie, Business Studies, Master of Business Studies, Modelling and Data Science, Aktuariat i Analiza Finansowa, Mathematical Methods in Data Analysis;**
- b) uzyskał średnią z ocen za ostatnie dwa semestry 4,00 i więcej lub wynik co najmniej dobry na dyplomie potwierdzającym ukończenie studiów pierwszego stopnia;
- c) posługuje się językiem angielskim w stopniu zaawansowanym;
- d) uczestniczy w pracach lub jest członkiem organizacji studenckich, kół naukowych bądź zrealizował dodatkowe praktyki;
- e) wyraża chęć odbycia dodatkowo płatnego stażu w Fundacji Polska Bezgotówkowa w terminach i zakresach ustalonych z Fundatorem;
- f) wyraża chęć pełnienia funkcji Ambasadora Fundacji Polska Bezgotówkowa na swojej uczelni, tj. budowania pozytywnego wizerunku Fundacji Polska Bezgotówkowa m.in. poprzez informowanie Fundatora o bieżących wydarzeniach na Wydziale, angażowanie się w ewentualne projekty Employer Brandingowe Fundatora;
- g) zaakceptował zasady przyznawania Stypendium określone w niniejszym Regulaminie;
- h) jest wstępnie zainteresowany ewentualną późniejszą współpracą z Fundacją Polska Bezgotówkowa.

§ 3

1. Student ubiegający się o stypendium winien wypełnić oraz wysłać wniosek elektroniczny dostępny na stronie internetowej: www.mlodziwlodzi.pl w nieprzekraczalnym terminie do dnia **27 października 2023 r.**
 2. Do wniosku o stypendium należy dołączyć kopie/skany dokumentów potwierdzających aktywności uwzględnione we wniosku określone w §4 (zaświadczenia, certyfikaty, listy referencyjne itp.). Wszystkie w/w dokumenty należy zebrać w folderze udostępnionym na dysku Google, a link do folderu wkleić w odpowiedniej rubryce wniosku stypendialnego.
 3. Wnioski niekompletne lub złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
 4. Oceny wniosków złożonych przez studentów dokonuje Komisja, o której mowa w §2 ust. 1 na podstawie kryteriów określonych w §4.
 5. Komisja zastrzega sobie prawo do ewentualnego sprawdzenia danych podanych przez kandydata we wniosku celem ich weryfikacji.
 6. Każdy z członków Komisji przy ocenie wniosków stypendialnych posługuje się oceną punktową, przyznając każdemu z wniosków ocenę indywidualną. O końcowej ocenie poszczególnych wniosków decyduje ocena średnia obliczona jako średnia arytmetyczna z ocen wszystkich członków Komisji za poszczególne kryteria.
-

7. Ocena punktowa poszczególnych wniosków jest jawna i jest publikowana na stronie www.mlodziwlodzi.pl w postaci list rankingowych poszczególnych programów stypendialnych.
8. Stypendia będą przyznane kandydatom, którzy uzyskają najwyższą liczbę punktów. W przypadku jednakowej liczby punktów uzyskanych przez dwóch lub więcej kandydatów, decyzję podejmuje przedstawiciel Fundatora.
9. Komisja utworzy listę rezerwową kandydatów, na wypadek, gdyby któryś ze Stypendystów utracił w trakcie trwania roku akademickiego prawo do otrzymywania Stypendium na skutek naruszenia postanowień niniejszego regulaminu. Lista rezerwowa utworzona zostanie z kandydatów, którzy nie uzyskali Stypendium w czasie postępowania kwalifikacyjnego, w kolejności uzyskania najwyższej ilości punktów.
10. Od decyzji Komisji w sprawie przyznania stypendium nie przysługuje odwołanie.

§ 4

1. W trakcie oceny punktowej wniosku można uzyskać maksymalnie 100 punktów.
2. Komisja ocenia Studentów według następujących kryteriów i punktacji:

Etap I (maksymalnie 50 pkt):

- a) Średnia ocen za ostatnie dwa semestry – do 25 pkt:

5,00 - 4,95 - 25 pkt.
4,94 - 4,89 - 23 pkt.
4,88 - 4,83 - 22 pkt.
4,82 - 4,77 - 20 pkt.
4,76 - 4,71 - 18 pkt.
4,70 - 4,65 - 16 pkt.
4,64 - 4,59 - 14 pkt.
4,58 - 4,53 - 12 pkt.
4,52 - 4,47 - 10 pkt.
4,46 - 4,41 - 8 pkt.
4,40 - 4,35 - 6 pkt.
4,34 - 4,29 - 4 pkt.
4,28 - 4,17 - 2 pkt.
4,16 - 4,01 - 1 pkt.

- b) Dodatkowa działalność (koła naukowe, wydziałowe rady studentów, praktyki, staże studenckie nadobowiązkowe itp.) - do 50 pkt.

Etap II (maksymalnie 25 pkt):

- c) Rozmowa kwalifikacyjna w formie autoprezentacji, podczas której będzie oceniana m.in. motywacja do pełnienia funkcji Ambasadora firmy.

§ 5

1. Stypendium będzie przyznawane w formie finansowej przez rok akademicki (9 miesięcy), w wysokości **1000 zł brutto** miesięcznie na jednego studenta.
 2. Fundator zobowiązuje się do ufundowania stypendium dla **jednego studenta/studentki**.
 3. Decyzja o przyznaniu Stypendium fundowanego będzie podana do publicznej wiadomości do dnia **15 listopada 2023 r.** na stronie internetowej www.mlodziwlodzi.pl.
 4. Przyznane Stypendia podlegają opodatkowaniu na zasadach ogólnych.
-

§ 6

1. Stypendysta w trakcie otrzymywania stypendium zobowiązany jest wobec Fundatora do:
 - a) informowania o faktach mających wpływ na tok studiów (np.: niemożność kontynuowania nauki z powodów osobistych, długotrwałej choroby);
 - b) informowaniu o ubieganiu się o zgodę na przerwanie studiów, zmianę uczelni czy kierunku studiów oraz podjęciu dodatkowych studiów;
 - c) kontaktowania się ze wskazaną przez Fundatora osobą (na zasadach przez nią ustalonych) we wszystkich sprawach związanych z wykonywaniem postanowień niniejszego regulaminu.
2. Stypendysta jest zobowiązany do stawienia się na spotkaniu mającym na celu wręczenie symbolicznych czeków stypendialnych, które odbędzie się w przeciągu 1 miesiąca od daty ogłoszenia wyników niniejszego naboru. O terminie spotkania Stypendysta zostanie powiadomiony pocztą elektroniczną. Spotkanie odbędzie się stacjonarnie lub w sposób zdalny za pośrednictwem połączenia internetowego.
3. Stypendysta zobowiązany jest reprezentować firmę Fundatora na uczelni jako Ambasador Fundatora.
4. Fundator może podpisać ze Stypendystą umowę, w której określone zostaną prawa i obowiązki stron, z zastrzeżeniem nie naruszania postanowień niniejszego regulaminu.
5. Wypłatę Stypendium wstrzymuje się w przypadku nie wywiązania się Stypendysty z któregokolwiek z obowiązków, o których mowa w ust. 1-4 tego paragrafu.

§ 7

1. Fundator zastrzega sobie prawo zmiany postanowień niniejszego regulaminu w dowolnym momencie bez podania przyczyn.
 2. W sprawach nieuregulowanych w regulaminie decyzje podejmuje Komisja Stypendialna.
-