

**REGULAMIN NABORU I UDZIAŁU W KURSIE
„TRANSFORMACJA PROCESÓW BIZNESOWYCH”
FUNDOWANYM PRZEZ FIRMĘ ADAPTIVE GROUP DLA STUDENTÓW
UNIwersYTETU ŁÓDZKIEGO I POLITECHNIKI ŁÓDZKIEJ, W RAMACH
PROGRAMU „MŁODZI W ŁODZI”**

Rozdział I. Zasady ogólne

1. Regulamin określa zasady naboru i uczestnictwa studentów Uniwersytetu Łódzkiego i Politechniki Łódzkiej, w bezpłatnym kursie autorskim „Transformacja procesów biznesowych” fundowanym przez Adaptive Group sp. z o.o. z siedzibą w Łodzi przy Plac Wolności 3, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców pod nr KRS0000546851, sąd rejestrowy, w którym przechowywana jest dokumentacja spółki: Sąd Rejonowy dla Łodzi-Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, wysokość kapitału zakładowego: 120.000,00 zł, NIP: 725 20 83 756, (zwany dalej Adaptive).
2. Organizacją i nadzorem rekrutacji na kurs "Transformacja procesów biznesowych" zajmują się osoby wyznaczone przez Adaptive, przy współpracy z Miastem Łódź, w ramach programu Młodzi w Łodzi.
3. W rozumieniu niniejszego Regulaminu za Partnerów Programu uważa się Miasto Łódź oraz Adaptive.
4. W rozumieniu niniejszego Regulaminu za Program uważa się kurs "Transformacja procesów biznesowych", o którym mowa w ust. 1 powyżej.

Rozdział II. Zasady naboru na kurs "Transformacja procesów biznesowych"

1. O miejsce w bezpłatnym kursie "Transformacja procesów biznesowych" fundowanym przez Adaptive mogą ubiegać się studenci **studiów licencjackich, inżynierskich i magisterskich**, którzy:
 - a) studiują na **Uniwersytecie Łódzkim lub Politechnice Łódzkiej. Preferowani będą studenci kierunków ekonomicznych, logistycznych i powiązanych** (np. Ekonomia, Finanse i Rachunkowość, Logistyka, Zarządzanie, Analiza danych, Matematyka,);
 - b) uzyskali średnią ocen za ostatnie 2 semestry studiów wynoszącą co najmniej **4,0**;
 - c) wykazują się zainteresowaniem w obszarze Zarządzania Projektami oraz którym zależy na zdobyciu wiedzy i umiejętności w zakresie budowania projektów biznesowych, co zostanie zweryfikowane w ramach niniejszego Programu na podstawie informacji zawartych we wniosku, o którym mowa w pkt. 2 – 8 poniżej;
 - d) zaakceptowali zasady udziału w bezpłatnym kursie "Transformacja procesów biznesowych" określone w niniejszym Regulaminie.

2. Student ubiegający się o miejsce w bezpłatnym kursie "Transformacja procesów biznesowych" winien wypełnić oraz wysłać wniosek elektroniczny dostępny na stronie internetowej: www.mlodziwlodzi.pl w nieprzekraczalnym terminie do dnia **27 października 2024**, w którym umieści wszystkie informacje, o których mowa w pkt. 1 lit. a – d powyżej, w szczególności przedstawi informacje pozwalające na weryfikację wniosku w zakresie wymogu, o którym mowa w pkt. 1 lit. c powyżej. Do wniosku należy dołączyć załączniki w postaci dokumentów potwierdzających okoliczności wskazane w pkt. 1 lit. c powyżej.
3. Do wniosku należy dołączyć kopie/skany dokumentów potwierdzających aktywności uwzględnione we wniosku (zaświadczenia, certyfikaty, listy referencyjne itp.). Wszystkie w/w dokumenty należy zebrać w folderze udostępnionym na dysku Google, a link do folderu wkleić w odpowiedniej rubryce wniosku stypendialnego
4. Wnioski niekompletne lub złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
5. Oceny wniosków złożonych przez studentów dokonuje przedstawiciel Adaptive.
6. Adaptive zastrzega sobie prawo do ewentualnego sprawdzenia danych podanych przez kandydata we wniosku, celem ich weryfikacji na potrzeby niniejszego Programu.
7. Miejsca w bezpłatnym kursie "Transformacja procesów biznesowych" w pierwszej kolejności zostaną przyznane kandydatom, którzy uzyskali najwyższą średnią ocen za ostatnie 2 semestry studiów (przy spełnieniu pozostałych warunków, o których mowa w pkt. 1 lit. a – d powyżej). W przypadku jednakowej średniej uzyskanej przez kandydatów decyzję w przedmiocie przyznania miejsca w bezpłatnym kursie "Transformacja procesów biznesowych" podejmie przedstawiciel Adaptive na podstawie analizy treści wniosków, złożonych przez kandydatów, w szczególności w zakresie informacji, o której mowa w pkt. 1 lit. c powyżej.
8. Decyzja w sprawie przyznania miejsc w bezpłatnym kursie "Transformacja procesów biznesowych" zostanie ogłoszona najpóźniej do dnia **15 listopada 2024r.**, poprzez jej opublikowanie na stronie internetowej www.mlodziwlodzi.pl.
9. Od decyzji Adaptive w sprawie przyznania miejsca na kursie "Transformacja procesów biznesowych" nie przysługuje odwołanie.

Rozdział III. Zasady uczestnictwa w kursie "Transformacja procesów biznesowych"

1. W ramach kursu "Transformacja procesów biznesowych" utworzona zostanie 1 grupa. Grupa może liczyć maksymalnie do 20 osób.
2. Zajęcia prowadzone będą przez pracowników Adaptive w siedzibie firmy w Łodzi, przy Plac Wolności 3 w formie stacjonarnej.
3. Zajęcia odbywać się będą raz w tygodniu w wymiarze dwóch godzin (120 minut). Dokładne terminy zostaną przedstawione przez Adaptive w późniejszym terminie. O ewentualnych zmianach, uczestnicy kursu „Transformacja procesów biznesowych” będą informowani z wyprzedzeniem. Studenci ubiegający się o udział w kursie "Transformacja procesów biznesowych" akceptując treść niniejszego Regulaminu jednocześnie oświadczają, że są dyspozycyjni w podanych wyżej dniach i godzinach przez cały okres 6 miesięcy, począwszy od stycznia 2025.
4. Na zajęciach prowadzona będzie ewidencja frekwencji.
5. Nieobecność na zajęciach powinna być zgłaszana najpóźniej na 24 godziny przed rozpoczęciem zajęć - osobom koordynującym organizację kursu "Transformacja procesów biznesowych" z ramienia Adaptive w formie wiadomości email na adres osób prowadzących warsztaty, który będzie podany podczas pierwszych zajęć lub w innej formie ustalonej podczas rozpoczęcia kursu. Brak zgłoszenia nieobecności w terminie i w formie, o której mowa w zdaniu poprzedzającym powoduje uznanie nieobecności za nieusprawiedliwioną. Późniejsze usprawiedliwienie nieobecności, która nie została zgłoszona w ww. trybie możliwe jest jedynie po przedstawieniu zaświadczenia lekarskiego potwierdzającego chorobę lub zaświadczenia z uczelni potwierdzającego odbycie egzaminu w dniu i w godzinach zajęć.
6. Uczestnicy zobowiązani są do systematycznego uczestniczenia w zajęciach, z tym zastrzeżeniem, iż każdy student uprawniony jest do maksymalnie 2 nieusprawiedliwionych oraz maksymalnie 3 usprawiedliwionych nieobecności na zajęciach organizowanych w ramach kursu.

Rozdział IV. Obowiązki studentów uczestniczących w kursie "Transformacja procesów biznesowych"

1. Student w trakcie uczestniczenia w kursie "Transformacja procesów biznesowych" zobowiązany jest wobec Adaptive do:
 - a) informowania o faktach mających wpływ na tok studiów (np.: długotrwała choroba, urlop dziekański, wyjazd na stypendium do innego miasta);
 - b) informowania o ubieganiu się o zgodę na przerwanie studiów, zmianę uczelni czy kierunku studiów oraz podjęcie dodatkowych studiów;

- c) kontaktowania się ze wskazaną przez Adaptive osobą (na zasadach przez nią ustalonych) we wszystkich sprawach związanych z wykonywaniem postanowień niniejszego Regulaminu;
 - d) usprawiedliwiania nieobecności na zajęciach, zgodnie z zapisami pkt. 5 Rozdziału III.
2. Składając swą aplikację do programu stypendialnego Młodzi w Łodzi, student wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych dla celów związanych z rekrutacją do programu stypendialnego Młodzi w Łodzi przez Adaptive i Urząd Miasta Łodzi zgodnie z rozporządzeniem o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE) oraz potwierdza, iż zapoznał się z treścią klauzuli informacyjnej zawartej w Rozdziale V poniżej.
3. Adaptive może podpisać ze studentem uczestniczącym w kursie "Transformacja procesów biznesowych" umowę, w której określone zostaną prawa i obowiązki stron, z zastrzeżeniem nie naruszania postanowień niniejszego Regulaminu.

Rozdział V. Postanowienia końcowe

- 1. Adaptive zastrzega sobie prawo zmiany postanowień niniejszego Regulaminu w dowolnym momencie bez podania przyczyny.
- 2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie decyzje podejmuje przedstawiciel Adaptive, o którym mowa w Rozdziale II pkt. 5 powyżej.