

**REGULAMIN PROGRAMU STYPENDIALNEGO FIRMY
CENTRUM KOMPUTEROWE ZETO SA
DLA STUDENTÓW POLITECHNIKI ŁÓDZKIEJ I UNIwersYTETU ŁÓDZKIEGO
W RAMACH PROGRAMU „MŁODZI W ŁODZI”**

§ 1

1. Regulamin określa zasady, warunki i tryb przyznawania oraz wypłacania stypendiów w ramach programu stypendiów fundowanych przez pracodawców dla studentów Politechniki Łódzkiej i Uniwersytetu Łódzkiego, jako programu partnerskiego Miasta Łodzi, Politechniki Łódzkiej, Uniwersytetu Łódzkiego oraz firmy Centrum Komputerowe ZETO SA. Ma on na celu motywowanie studentów do pracy nad rozwojem osobistym, promowanie dobrych wyników w nauce oraz pobudzanie do rozwijania talentów z dziedzin, które są istotne z punktu widzenia pracodawców.

2. Stypendium jest wyróżnieniem indywidualnym i stanowi formę finansowego wsparcia i motywacji dla studentów wyróżniających się co najmniej dobrymi wynikami w nauce, zaangażowaniem w działalność organizacji studenckich oraz dążeniem do zdobywania dodatkowych kwalifikacji poza uczelnią. Stypendium powinno być przeznaczone na rozwijanie uzdolnień i zainteresowań studenta oraz wspomagać możliwości stosowania zdobytej wiedzy w praktyce.

3. W programie stypendialnym uczestniczą:

- 1) Miasto Łódź;
- 2) Politechnika Łódzka;
- 3) Uniwersytet Łódzki;
- 4) Centrum Komputerowe ZETO SA

§ 2

1. Użyte w regulaminie pojęcia oznaczają:

Program – program stypendiów fundowanych przez pracodawców w ramach programu Młodzi w Łodzi.

Student – osoba ucząca się w systemie dziennym studiów pierwszego i drugiego stopnia Politechniki Łódzkiej lub Uniwersytetu Łódzkiego (z wyłączeniem studentów studiów doktoranckich).

Stypendium – stypendium fundowane przez Fundatora w postaci świadczenia finansowego na rzecz Studenta.

Fundator – pracodawca, który zdecyduje się przyznać przynajmniej jedno stypendium w danym roku akademickim i wypłacać je Studentowi przez okres 9 miesięcy.

Stypendysta – student, który na podstawie decyzji Komisji został uhonorowany Stypendium.

Komisja – Komisja stypendialna, która podejmuje kolegiально decyzję o przyznaniu Stypendium. W skład Komisji wchodzi po jednym przedstawicielu Fundatora, Politechniki Łódzkiej, Uniwersytetu Łódzkiego oraz Miasta Łodzi.

2. Fundator wskazuje kierunek studiów dla którego chce ufundować Stypendium.

3. O Stypendium może się ubiegać Student **co najmniej czwartego roku studiów jednolitych** bądź **co najmniej pierwszego roku studiów drugiego stopnia Politechniki Łódzkiej** lub **Uniwersytetu Łódzkiego**, który:

- studiuje na kierunku **Informatyka lub pokrewnym**;
- uzyskał średnią z ocen za ostatnie dwa semestry 4,00 i więcej;
- zaakceptował zasady przyznawania Stypendium określone w niniejszym regulaminie.

§ 3

1. Student ubiegający się o stypendium winien wypełnić oraz wysłać wniosek elektroniczny dostępny na stronie internetowej: www.mlodziwlodzi.pl.

2. Wypełniony wniosek należy wydrukować oraz dostarczyć wraz z wymaganymi załącznikami w wersji papierowej do Biura Rozwoju Przedsiębiorczości i Miejsc Pracy Urzędu Miasta Łodzi, Al. Politechniki 32, I piętro, pok. 114, 93-590 Łódź, w nieprzekraczalnym terminie do dnia **7 listopada 2013 r.**

3. Do wniosku o stypendium w wersji papierowej należy dołączyć kserokopie dokumentów potwierdzających aktywności określone w §4 (zaświadczenia, certyfikaty, listy referencyjne itp.).

4. Wnioski niekompletne lub złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

5. Oceny wniosków złożonych przez studentów dokonuje Komisja, o której mowa w §2 ust. 1 na podstawie kryteriów określonych w §4.

6. Komisja zastrzega sobie sprawo do ewentualnego sprawdzenia danych podanych przez kandydata we wniosku celem ich weryfikacji.

7. Każdy z członków Komisji przy ocenie wniosków stypendialnych posługuje się oceną punktową, przyznając każdemu z wniosków ocenę indywidualną. O końcowej ocenie poszczególnych wniosków decyduje ocena średnia obliczona jako średnia arytmetyczna z ocen wszystkich członków Komisji za poszczególne kryteria.

8. Ocena punktowa poszczególnych wniosków jest jawna i jest publikowana na stronie www.mlodziwlodzi.pl w postaci list rankingowych poszczególnych programów stypendialnych.

9. Stypendia będą przyznane kandydatom, którzy uzyskają najwyższą liczbę punktów. W przypadku jednakowej liczby punktów uzyskanych przez dwóch lub więcej kandydatów, decyzję podejmuje przedstawiciel Fundatora.

10. Komisja utworzy listę rezerwową kandydatów, na wypadek, gdyby Stypendysta utracił w trakcie trwania roku akademickiego prawo do otrzymywania Stypendium na skutek naruszenia postanowień niniejszego regulaminu. Lista rezerwowa utworzona zostanie z kandydatów, którzy nie uzyskali Stypendium w czasie postępowania kwalifikacyjnego, w kolejności uzyskania najwyższej ilości punktów.

11. Od decyzji Komisji w sprawie przyznania nie przysługuje odwołanie.

stypendium

§ 4

1. W trakcie oceny punktowej wniosku można uzyskać maksymalnie 100 punktów.
2. Komisja ocenia Studentów według następujących kryteriów i punktacji:
 1. Średnia ocen za ostatnie dwa semestry: średnia powyżej 4,0 – do 20 pkt.
 2. Udział w realizowanych projektach programistycznych (jakich, potwierdzone) – do 20 pkt.
 3. Praktyki, staże studenckie (nadobowiązkowe) – do 20 pkt.
 4. Znajomość języka angielskiego – do 10 pkt.
3. Osoby, które uzyskają najwyższą liczbę punktów na podstawie kryteriów wymienionych powyżej zostaną zaproszone do napisania testu z zakresu programowania Java (wynik powyżej 75%) – do 30 pkt.

§ 5

1. Stypendium będzie przyznawane w formie finansowej przez rok akademicki (9 miesięcy), w wysokości **600 zł brutto miesięcznie** na jednego studenta.
2. Fundator zobowiązuje się do ufundowania Stypendium dla **jednego** Studenta.
3. Decyzja o przyznaniu Stypendium fundowanego będzie podana do publicznej wiadomości dnia **13 listopada 2013 r.** na stronie internetowej www.mlodziwlodzi.pl.
4. Przyznane Stypendia podlegają opodatkowaniu na zasadach ogólnych.

§ 6

1. Stypendysta w trakcie otrzymywania stypendium zobowiązany jest wobec Fundatora do:
 - 1) informowania o faktach mających wpływ na tok studiów (np.: długotrwała choroba);
 - 2) ubiegania się o zgodę na przerwanie studiów, zmianę uczelni czy kierunku studiów oraz podjęcie dodatkowych studiów;
 - 3) kontaktowania się ze wskazaną przez Fundatora osobą (na zasadach przez nią ustalonych) we wszystkich sprawach związanych z wykonywaniem postanowień niniejszego regulaminu.
2. Stypendysta jest zobowiązany do stawienia się na uroczystym spotkaniu mającym na celu wręczenie symbolicznych czeków stypendialnych, które odbędzie się w przeciągu 1 miesiąca od daty ogłoszenia wyników niniejszego naboru. O terminie spotkania Stypendysta zostanie powiadomiony pocztą elektroniczną.
3. Stypendysta wyraża zgodę na udostępnienie swoich danych personalnych oraz wizerunku w celach promocyjnych Programu.

4. Stypendysta zobowiązany jest na prośbę Fundatora odbyć praktyki/staż max. 3 miesięczny lub przeprowadzić projekt w organizacji Fundatora oraz reprezentować firmę Fundatora na uczelni jako Ambasador Fundatora.
5. Fundator może podpisać ze Stypendystą umowę, w której określone zostaną prawa i obowiązki stron, z zastrzeżeniem nie naruszania postanowień niniejszego regulaminu.
6. Wypłatę Stypendium wstrzymuje się w przypadku nie wywiązania się Stypendysty z któregośkolwiek z obowiązków, o których mowa w ust. 1-5 tego paragrafu.

§ 7

1. Fundator zastrzega sobie prawo zmiany postanowień niniejszego regulaminu w dowolnym momencie bez podania przyczyn.
2. W sprawach nieuregulowanych w regulaminie decyzje podejmuje Komisja Stypendialna.