



**REGULAMIN PROGRAMU STYPENDIÓW FUNDOWANYCH PRZEZ FIRME
ABB
DLA STUDENTÓW POLITECHNIKI ŁÓDZKIEJ
W RAMACH PROGRAMU „MŁODZI W ŁODZI”**

§ 1

1. Regulamin określa zasady, warunki i tryb przyznawania oraz wypłacania stypendiów w ramach Programu Stypendiów fundowanych przez pracodawców dla studentów Politechniki Łódzkiej, jako programu partnerskiego Miasta Łodzi, Politechniki Łódzkiej oraz firmy ABB.
2. Program ma na celu motywowanie do dalszego rozwoju, promowanie dobrych wyników w nauce oraz pobudzanie młodych ludzi do rozwijania talentów i umiejętności w dziedzinach, które są istotne z punktu widzenia pracodawców.
3. Stypendium jest wyróżnieniem indywidualnym i stanowi formę finansowego wsparcia dla studentów, wyróżniających się co najmniej dobrymi wynikami w nauce, zaangażowaniem w działalność organizacji i instytucji studenckich oraz dążeniem do zdobywania dodatkowych kwalifikacji poza uczelnią. Stypendium powinno być przeznaczone na rozwijanie uzdolnień i zainteresowań studenta oraz wspomagać możliwości stosowania zdobytej wiedzy w praktyce.
4. W Programie Stypendiów fundowanych uczestniczą:
 - Miasto Łódź;
 - Politechnika Łódzka;
 - Firma ABB.

§ 2

1. Użyte w niniejszym regulaminie pojęcia oznaczają:
 - Program** – Program stypendiów fundowanych przez pracodawców w ramach programu Młodzi w Łodzi.
 - Student** – osoba ucząca się w systemie dziennym studiów pierwszego i drugiego stopnia w Politechnice Łódzkiej (z wyłączeniem studentów studiów doktoranckich).
 - Stypendium** – stypendium fundowane przez Fundatora w postaci świadczenia finansowego na rzecz Studenta.
 - Fundator** – pracodawca, który zdecyduje przyznać przynajmniej jedno stypendium w danym roku akademickim i wypłacać je Studentowi przez okres 9 miesięcy.
 - Stypendysta** – student, który na podstawie decyzji Komisji został uhonorowany Stypendium.
 - Komisja** – Komisja stypendialna, która podejmuje kolegalnie decyzję o przyznaniu Stypendium. W skład Komisji wchodzi przedstawiciele



Fundatora, Politechniki Łódzkiej i Miasta Łodzi. Komisja może zawierać od 2 do 5 członków.

Mentor – osoba wybrana przez Fundatora na opiekuna Stypendysty, wyróżniająca się doświadczeniem zawodowym oraz zobowiązana do merytorycznej współpracy ze Stypendystą w trakcie trwania Stypendium.

2. Fundator określa kierunek studiów oraz stopień studiów, dla którego chce ufundować Stypendium.
3. O Stypendium ze strony firmy ABB może ubiegać się student:
 - A. studiujący na wybranych semestrach:
 - co najmniej V semestr studiów I stopnia,
 - co najmniej I semestr studiów II stopnia.
 - B. studiujący na Politechnice Łódzkiej, na jednym z poniższych kierunków:
 - na Wydziale Mechanicznym, na kierunku **Inżynieria produkcji**,
 - na Wydziale Elektrotechniki, Elektroniki, Informatyki i Automatyki na kierunku **Robotyka i Automatyka, Elektronika i Telekomunikacja, Elektrotechnika, Mechatronika**,
 - W Centrum Kształcenia Międzynarodowego – IFE, na kierunku **Elektronika i Telekomunikacja, Zarządzanie i Inżynieria Produkcji**,
 - na Wydziale Zarządzania i Inżynierii Produkcji na kierunku **Zarządzanie i Inżynieria Produkcji, Inżynieria Zarządzania, Logistyka, Inżynieria Bezpieczeństwa Pracy**.
 - C. spełniający poniższe kryteria:
 - uzyskał średnią z ocen z ostatniego semestru min. 4,0 lub wynik co najmniej dobry na dyplomie potwierdzającym ukończenie studiów I stopnia,
 - posługuje się językiem angielskim w stopniu dobrym,
 - posiada doświadczenie w pracy w organizacjach studenckich i kołach naukowych (mile widziane doświadczenie w inicjatywach międzynarodowych, na przykład ERASMUS),
 - jest zainteresowany odbyciem trzymiesięcznych płatnych praktyk w ABB po zakończeniu Stypendium,
 - jest gotowy do uczestnictwa w cyklicznych spotkaniach z Mentorem - przedstawicielem ABB - na terenie firmy (spotkanie raz w miesiącu), w celu poznania organizacji oraz rozwiązania wskazanego case study,
 - jest otwarty na pełnienie funkcji ambasadora ABB na swojej uczelni i zobowiąże się dbać o dobre imię ABB (na przykład poprzez informowanie przedstawicieli Fundatora o bieżących wydarzeniach, a także uczestnictwo w targach pracy),
 - zaakceptował zasady przyznawania Stypendium określone w niniejszym regulaminie.

4. Fundator zobowiązuje się do:
- zapewnienia każdemu Stypendyście wsparcia ze strony jednego Mentora,
 - organizacji cyklicznych spotkań z przedstawicielem ABB na terenie firmy,
 - zapewnienia dostępu do wiedzy eksperckiej,
 - zapewnienia możliwości poznania specyfiki firmy (oprowadzenie po Zakładach, zapoznanie z pracą różnych działów),
 - zapewnienia trzymiesięcznych płatnych praktyk po zakończeniu Stypendium,
 - wsparcia w rozwiązywaniu konkretnych case'ów biznesowych oraz wsparcia w zakresie opracowania raportu z okresu objętego Stypendium.

§ 3

1. Student ubiegający się o Stypendium powinien wypełnić wniosek elektroniczny dostępny na stronie internetowej: www.mlodziwlodzi.pl.
2. Wypełniony wniosek powinien wydrukować oraz dostarczyć wraz z wymaganymi załącznikami w wersji papierowej do Biura Rozwoju Gospodarczego i Współpracy Międzynarodowej Urzędu Miasta Łodzi, Al. Politechniki 32, I piętro, pok. 114, 93-590 Łódź, w nieprzekraczalnym terminie do dnia **25 października 2019 r.**
3. Do wniosku o Stypendium w wersji papierowej powinien dołączyć kserokopie dokumentów potwierdzających aktywności dodatkowe określone w §4 (zaświadczenia, certyfikaty, listy referencyjne itp.), a także krótki list motywacyjny.
4. Wnioski niekompletne lub złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
5. Oceny wniosków złożonych przez studentów dokonuje Komisja, o której mowa w §2 ust. 1, na podstawie kryteriów określonych w §4.
6. Komisja zastrzega sobie prawo do ewentualnego sprawdzenia danych podanych przez kandydata we wniosku celem ich weryfikacji.
7. Każdy z członków Komisji przy ocenie wniosków stypendialnych posługuje się oceną punktową, przyznając każdemu z wniosków ocenę indywidualną wg tabeli umieszczonej w §4 pkt. 2. O końcowej ocenie poszczególnych wniosków decyduje ocena średnia obliczona jako średnia arytmetyczna z ocen wszystkich członków Komisji za poszczególne kryteria.
8. Stypendia zostaną przyznane dwóm kandydatom, którzy przejdą pomyślnie wymienione powyżej etapy.
9. Komisja utworzy listę rezerwową kandydatów, na wypadek gdyby Stypendysta utracił w trakcie trwania roku akademickiego prawo do otrzymywania Stypendium na skutek naruszenia postanowień niniejszego regulaminu. Lista rezerwowa utworzona zostanie z kandydatów, którzy nie uzyskali Stypendium w czasie postępowania kwalifikacyjnego, w kolejności uzyskania jak najwyższej ilości punktów.
10. Ocena punktowa poszczególnych wniosków jest jawna i jest publikowana na stronie www.mlodziwlodzi.pl w postaci list rankingowych poszczególnych programów stypendialnych.

11. Od decyzji Komisji w sprawie przyznania Stypendium nie przysługuje odwołanie.

§ 4

1. W trakcie oceny punktowej wniosku można uzyskać maksymalnie 100 punktów.
2. Komisja ocenia Studentów według określonych kryteriów i punktacji. Proces wyboru najlepszych studentów odbywa się w dwóch etapach:
 - Etap I – ocenie podlega średnia uzyskana w ostatnim semestrze studiów lub wynik uzyskany na dyplomie studiów I stopnia, a także działalność dodatkowa studenta,
 - Etap II – ocena kandydata podczas rozmowy kwalifikacyjnej.

| Etap | Punktacja | Udział procentowy | Max. liczba punktów |
|---------------------------------------|-----------|-------------------|---------------------|
| <i>Etap I</i> | | <i>50%</i> | <i>50 pkt</i> |
| Średnia z ostatniego semestru studiów | | 25% | 25 pkt |
| Działalność dodatkowa | | 25% | 25 pkt |
| <i>Etap II</i> | | <i>50%</i> | <i>50 pkt</i> |
| Rozmowa kwalifikacyjna | | 50% | 50 pkt |
| <i>Suma</i> | | <i>100%</i> | <i>100 pkt</i> |

3. Podczas I etapu każdy z członków komisji przyznaje indywidualnie punkty Kandydatom oceniając:
 - Średnią z ostatniego semestru studiów, w przypadku studiów I stopnia lub wynik oceny na dyplomie potwierdzającym ukończenie studiów I stopnia, w przypadku studentów studiów II stopnia,
 - Działalność dodatkową potwierdzoną pisemnym zaświadczeniem, certyfikatem lub referencjami, w ramach której brane będą pod uwagę między innymi takie aktywności jak:
 - praktyki i staże studenckie,
 - udział w wymianach międzynarodowych,
 - odbyte szkolenia, kursy, warsztaty,
 - publikacje naukowe,
 - osiągnięcia sportowe,
 - wolontariaty.

§ 5

1. Stypendium będzie przyznawane w formie finansowej przez rok akademicki (9 miesięcy), w wysokości **700 zł brutto miesięcznie** na jednego studenta.
2. Fundator zobowiązuje się do ufundowania Stypendium jednemu studentowi.

3. Decyzja o przyznaniu Stypendium będzie podana do publicznej wiadomości do dnia **6 listopada 2019 r.** na stronie internetowej www.mlodziwlodzi.pl.
4. Przyznane Stypendia podlegają opodatkowaniu na zasadach ogólnych.

§ 6

1. Stypendysta w trakcie otrzymywania Stypendium zobowiązany jest wobec Fundatora do:
 - informowania o faktach mających wpływ na tok studiów (np. długotrwała choroba);
 - informowania o zamiarze przerwania studiów, zmiany uczelni czy kierunku studiów oraz podjęciu dodatkowych studiów;
 - kontaktowania się ze wskazaną przez Fundatora osobą (na zasadach przez nią ustalonych) we wszystkich sprawach związanych z wykonywaniem postanowień niniejszego regulaminu.
2. Stypendysta jest zobowiązany do stawienia się na uroczystym spotkaniu, podczas którego odbędzie się wręczenie symbolicznych czeków stypendialnych, które odbędzie się w przeciągu 1 miesiąca od daty ogłoszenia wyników niniejszego naboru. O terminie spotkania Stypendysta zostanie powiadomiony telefonicznie i/lub pocztą elektroniczną.
3. Fundator podpisze ze Stypendystą umowę, w której określone zostaną prawa i obowiązki stron, z zastrzeżeniem nienaruszania postanowień niniejszego regulaminu.
4. Wypłatę Stypendium wstrzymuje się w przypadku niewywiązywania się Stypendysty z któregokolwiek z obowiązków, o których mowa w ust. 1-3 tego paragrafu.
5. Fundator zastrzega sobie prawo do przerwania wypłacania Stypendium w przypadku zaistnienia uzasadnionych okoliczności.
6. Stypendysta traci prawo do odbycia trzymiesięcznych płatnych praktyk w ABB w momencie, kiedy Mentor po okresie współpracy, w ramach przygotowanego case-study, wystawia Stypendystę ocenę negatywną.

§ 7

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE) uprzejmie informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Prezydent Miasta Łodzi z siedzibą w Łodzi przy ul. Piotrkowskiej 104, 90-926 Łódź, tel.: +48 (42) 638-44-44, fax: +48 (42) 272-60-01, e-mail: lckm@uml.lodz.pl.
2. Administrator wyznaczył inspektora oraz zastępcę inspektora ochrony danych, z którymi może się Pani / Pan skontaktować poprzez e-mail iod@uml.lodz.pl bądź telefonicznie +48 (42) 638-59-50. Z inspektorem ochrony danych można się skontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych



osobowych przez Urząd Miasta Łodzi oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

3. Dobrowolne podanie danych osobowych jest warunkiem koniecznym do przystąpienia do programu „Młodzi w Łodzi”. W celu przeprowadzenia naboru wniosków stypendialnych i ich oceny, Pani/Pana dane będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia – zgoda osoby, której dane dotyczą.

4. Dane osobowe mogą być udostępniane innym podmiotom, uprawnionym do ich otrzymania na podstawie obowiązujących przepisów prawa, a ponadto odbiorcom danych w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych, tj.

- a) członkom Komisji Stypendialnej wyłącznie w celu weryfikacji i oceny aplikacji oraz Fundatorom stypendiów w celu nawiązania kontaktu z wybranym Stypendystą;
- b) podmiotom świadczącym usługi pocztowe i usługi informatyczne;
- c) dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich, na podstawie szczególnych regulacji prawnych, w tym umów międzynarodowych;
- d) podmiotom świadczącym usługi hostingowe portalu www.mlodziwlodzi.pl oraz wsparcia utrzymania oprogramowania i poprawnego działania portalu;
- e) podmiotom świadczącym usługi masowego mailingu, wyłącznie w zakresie adresu e-mail.

5. Dane osobowe będą przetwarzane, w tym przechowywane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2018 r., poz. 217 ze zm.), a w przypadku przetwarzania danych na podstawie wyrażonej zgody, przez okres niezbędny do realizacji wskazanego celu.

6. W związku z przetwarzaniem danych osobowych, na podstawie zgody, posiada Pani/Pan prawo do:

- a) dostępu do treści swoich danych, na podstawie art.15 ogólnego rozporządzenia;
- b) sprostowania danych, na podstawie art. 16 ogólnego rozporządzenia;
- c) usunięcia danych, na podstawie art. 17 ogólnego rozporządzenia;
- d) ograniczenia przetwarzania, na podstawie art. 18 ogólnego rozporządzenia;
- e) wniesienia sprzeciwu, na podstawie art. 21 ogólnego rozporządzenia.

7. W przypadku, w którym przetwarzanie danych odbywa się na podstawie wyrażonej zgody, przysługuje Pani/Panu prawo do jej cofnięcia, w dowolnym momencie, w formie, w jakiej została ona wyrażona. Od tego momentu Pani/Pana dane nie będą przez nas przetwarzane. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem



przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

8. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych.

9. Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

§ 8

- 1.** Fundator zastrzega sobie prawo zmiany postanowień niniejszego regulaminu w dowolnym momencie, bez podania przyczyny.
- 2.** W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem, decyzje podejmuje Komisja Stypendialna.