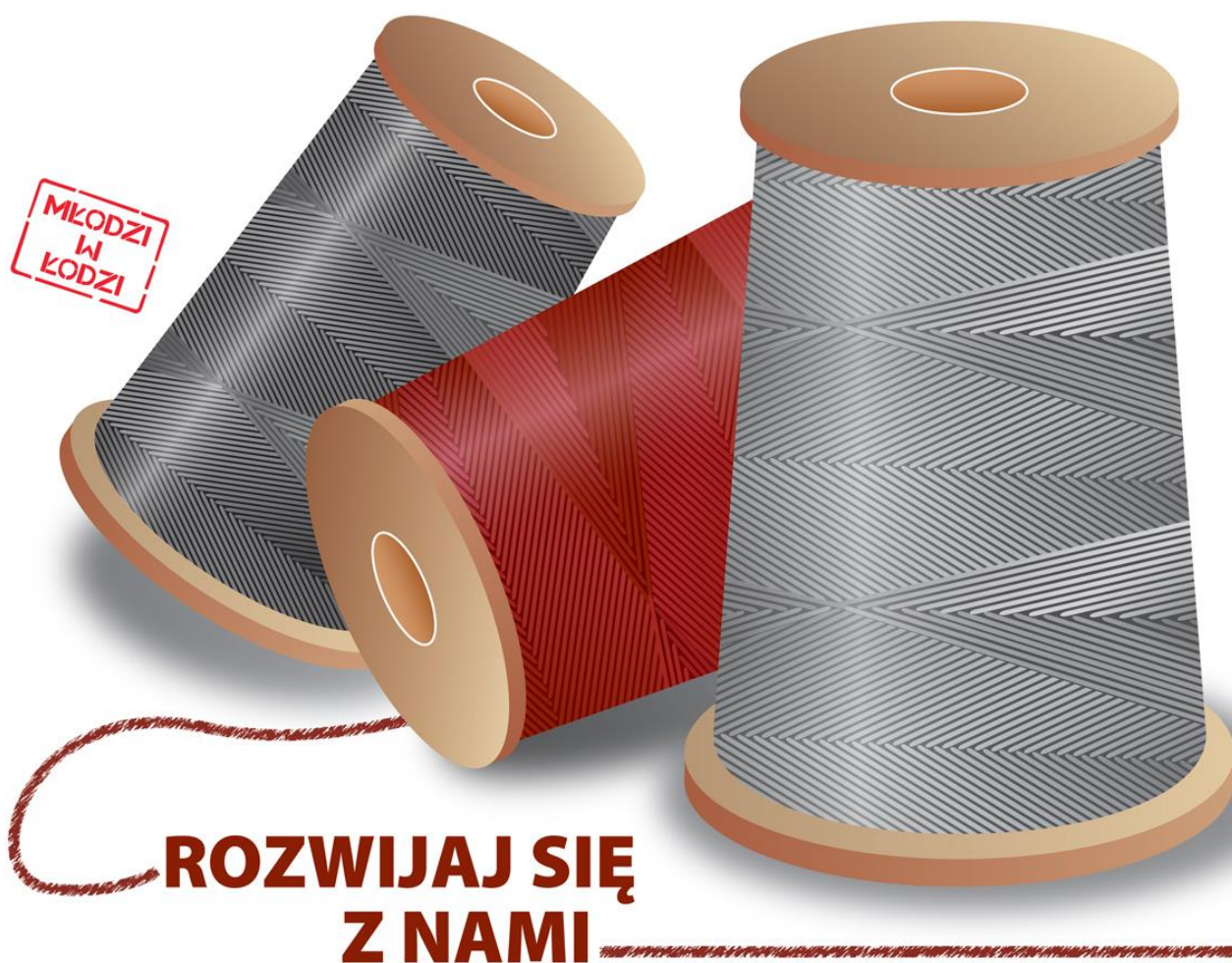




# Akademyckie Targi Pracy

**21 KWIETNIA 2015**



**FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY**

Łódź, hala EXPO

# Spis treści

Regulamin ATP 2015 .....	2
Informacje na temat stoiska targowego .....	4
Informacje na temat warsztatów i szkoleń .....	4
Zgłoszenie uczestnictwa w ATP 2015 .....	5
Katalog targowy .....	6
Specyfikacja katalogu (reklama i logo) .....	6
Strona informacyjna katalogu targowego – formularz .....	7
Katalog – wizualizacja stron .....	9

## Regulamin ATP 2015

### § 1

Organizatorzy przeprowadzą Akademickie Targi Pracy 2015, zwane w dalszej części ATP 2015, w dniu **21 kwietnia 2015 roku** w hali Expo-Łódź Sp. z o.o. w Łodzi.

### § 2

Organizatorzy ATP zobowiązują się po otrzymaniu poniższego formularza zgłoszeniowego, przesłanego do dnia **2 lutego 2015 roku**, do realizacji zobowiązań wynikających z wybranej przez Wystawcę opcji uczestnictwa w ATP 2015, zgodnej z Ofertą Uczestnictwa ATP 2015. Liczba Wystawców jest ograniczona (decyduje kolejność zgłoszeń). Organizatorzy zastrzegają sobie prawo do odmowy przyjęcia zgłoszenia bądź niezakwalifikowania Wystawcy do udziału w ATP bez podania przyczyny.

### § 3

Wystawca zobowiązuje się do:

1. Zaprezentowania i zaoferowania studentom i absolwentom możliwości zatrudnienia, odbycia staży lub praktyk.
2. Zapoznania studentów i absolwentów z wymaganiami i oczekiwaniami wobec przyszłych pracowników oraz procedurami rekrutacji.
3. Przedstawienia zapotrzebowania na pracowników o określonych kwalifikacjach oraz zaprezentowania konkretnych ofert pracy.
4. Przestrzegania przepisów obowiązujących w miejscu odbywania się ATP 2015 – Expo-Łódź Sp. z o.o.
5. Odbioru (od godziny 7:00) i zwrócenia (do godziny 18:00) w dniu targów - 21 kwietnia 2015 roku stoiska targowego w stanie nienaruszonym. Stoisko nie może być zlikwidowane przed zakończeniem Targów (godzina 16:00). W przypadkach losowych Wystawca zobowiązany jest uzyskać od Organizatorów indywidualną zgodę na likwidację stanowiska w terminie wcześniejszym niż zakończenie Targów.
6. Aranżacji stoiska targowego zgodnego z wydzwieniem Akademickich Targów Pracy. Aranżacja stoiska targowego ma służyć wyłącznie promocji ofert pracy, praktyk lub staży oferowanych przez Wystawcę. Zabrania się odpłatnej sprzedaży produktów i usług w trakcie Akademickich Targów Pracy 2015 na stoisku targowym.
7. Aranżacji stoiska targowego zgodnej z zasadami współżycia społecznego i przepisami, w szczególności BHP. Umieszczone na stoisku targowym urządzenia, materiały, czy eksponaty nie mogą zagrażać bezpieczeństwu osób trzecich.
8. Przesłania materiałów (logo, reklamy do katalogu targowego oraz innych wymaganych informacji w Ofercie Uczestnictwa ATP 2015) **do 13 lutego 2015 roku**. Przesłane materiały nie mogą zawierać treści powszechnie uznawanych za społecznie niewłaściwe i naganne moralnie oraz muszą być zgodne z wymową Akademickich Targów Pracy. Nieprzesłanie przez Wystawcę w/w materiałów w określonym terminie, jest rozumiane jako rezygnacja Wystawcy z reklamy w katalogu targowym.
9. Przekazanie informacji na elektroniczne tablice informacyjne do 1 kwietnia 2015.
10. Uiszczenia zaliczki w wysokości 40% pełnego kosztu uczestnictwa do **13 lutego 2015 roku**.

#### § 4

Wystawca, w zamian za wykonanie przez organizatorów ATP świadczeń wynikających z wybranej opcji uczestnictwa w ATP 2015, zobowiązuje się do uiszczenia 40% opłaty do **13 lutego 2015 roku** oraz reszty (60%) pełnego kosztu uczestnictwa do **8 maja 2015 roku** przelewem na rachunek bankowy wskazany fakturą lub rachunkiem. Za dzień wpłaty rozumiana jest data wpływu środków na wskazany przez organizatorów rachunek bankowy.

W przypadku nieopłacenia faktury lub rachunku za uczestnictwo w Akademickich Targach Pracy w terminie do **8 maja 2015 roku**, organizatorzy ATP naliczają karne odsetki w wysokości 0,25% kwoty zaległości za każdy dzień opóźnienia płatności.

Wpłaty dokonywane są w polskich złotych. Ceny podane w formularzu zgłoszeniowym ATP 2015 to ceny netto.

Wystawca ma prawo do zwrotu 100% kosztów uczestnictwa w ATP 2015, pod warunkiem anulowania zlecenia w terminie do **28 lutego 2015 roku**. W późniejszym terminie Wystawca ponosi całkowitą cenę za udział w ATP, gdyż wszelkie koszty związane z jej uczestnictwem w ATP 2015 zostaną już poniesione przez organizatorów. W przypadku anulowania zlecenia wymagana jest forma pisemna.

#### § 5

1. Organizatorzy ATP 2015 nie ponoszą odpowiedzialności za żaden ubytek, uszkodzenia, zniszczenie lub kradzieże eksponatów i urządzeń należących do Wystawcy i jego gości przed, podczas oraz po ATP, niezależnie od okoliczności i przyczyn wyrządzenia ewentualnej szkody. Organizatorzy nie ponoszą odpowiedzialności za rzeczy przesłane przez Wystawcę firmą kurierską przed dniem targów oraz pozostawione po targach do odbioru.
2. Organizatorzy nie ponoszą odpowiedzialności za żadne błędy lub przeoczenia treści wpisu do katalogu, w materiałach informacyjnych i reklamowych, sporządzonych i przysłanych przez Wystawcę.
3. Wystawca przyjmuje do wiadomości, że Organizatorzy nie zapewniają ochrony ani ubezpieczenia eksponatów, urządzeń i materiałów umieszczonych przez niego w trakcie ATP 2015.
4. Wystawca ma możliwość ubezpieczenia swoich eksponatów, urządzeń i materiałów we własnym zakresie.
5. Wystawca zobowiązany jest do natychmiastowego powiadomienia Organizatorów o dostrzeżonych zagrożeniach, wypadkach lub szkodach.
6. Wystawca jest odpowiedzialny za uszkodzenia budynków, umeblowania, instalacji, dokonane przez jej przedstawicieli oraz każdą osobę zatrudnioną przez nią pośrednio lub bezpośrednio.

#### § 6

1. Wystawca ma prawo do reklamowania się tylko w obrębie swojego stoiska lub w inny sposób przewidziany programowo, uzgodniony z Organizatorami. Poszczególne formy zagospodarowania powierzchni stoiska należy wcześniej uzgodnić z Organizatorami.
2. O rozmieszczeniu Wystawców decydują Organizatorzy.

#### § 7

1. Wszystkie terminy zawarte w Regulaminie ATP 2015, Formularzu Zgłoszeniowym oraz Ofercie Uczestnictwa są nieprzekraczalne.
2. Organizatorzy zastrzegają sobie prawo przesunięcia terminu ATP lub ich odwołania w przypadku zaistnienia okoliczności niezależnych od Organizatorów.
3. Organizatorzy zastrzegają sobie prawo do zmiany Regulaminu ATP 2015. O ewentualnej zmianie poinformują poprzez dokonanie wpisu na stronie [www.atp.lodz.pl](http://www.atp.lodz.pl).
4. Strony oświadczają, że dane podane w Formularzu Zgłoszeniowym są aktualne i zobowiązują się do wzajemnego informowania o zmianach w tym zakresie.
5. W sprawach nieuregulowanych znajdują zastosowanie przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu Cywilnego. Sprawy sporne rozstrzyga sąd właściwy dla siedziby organizatorów ATP

## Informacje na temat stoiska targowego

### Oferowane przez Organizatorów standardowe stoisko:

- 6 m<sup>2</sup> (8m<sup>2</sup> – Sponsor, 12m<sup>2</sup> – Sponsor Główny)
- połączenie do Internetu (Internet bezprzewodowy),
- lada wystawowa,
- 2 krzesła (+ dodatkowe 2 dla Sponsora Głównego/Sponsora ATP 2015),
- napis z nazwą firmy i numerem stoiska na fryzie (jednakowa czcionka oraz kolor dla wszystkich zwykłych uczestników, bez logo),
- gniazdo elektryczne,
- 2 punkty świetlne (100 W/3 m<sup>2</sup>),
- kosz na śmieci.

Ponadto oferujemy jedno miejsce parkingowe oraz lunch dla 4 przedstawicieli firmy obecnych na stoisku targowym w trakcie ATP. (Sponsor Główny/Sponsorzy mają zapewniony lunch dla wszystkich przedstawicieli firmy obecnych na ATP).

### Istnieje możliwość odpłatnego uzupełnienia stoiska o dodatkowe elementy:

Dodatkowe wyposażenie*	Cena netto za sztukę
każdy dodatkowy m <sup>2</sup>	200 PLN/m <sup>2</sup>
każde dodatkowe miejsce parkingowe	25 PLN/miejsce
każdy dodatkowy lunch	30 PLN/lunch
stolik	50 PLN/szt.
krzesło	30 PLN/szt.
lada	84 PLN/szt.
punkt świetlny 100W	45 PLN/szt.
gniazdo elektryczne	45 PLN/szt.

\* Istnieje możliwość wyposażenia stoiska w inne niż w/w elementy, po wcześniejszym indywidualnym uzgodnieniu z Organizatorem oraz za dodatkową opłatą.

## Informacje na temat warsztatów i szkoleń

Każdy wystawca ma możliwość przeprowadzenia w czasie trwania ATP warsztatów i szkoleń. W tym celu, w części ZGŁOSZENIE UCZESTNICTWA, powinien podać tytuł warsztatu i przybliżony czas jego trwania. Wszelkie informacje dotyczące szkoleń (np. liczba uczestników, tytuł, grupa docelowa, opis) muszą być przesłane do Organizatorów do 13 lutego 2015 roku, inaczej zostaną one anulowane.

# Zgłoszenie uczestnictwa w ATP 2015

Targi odbywają się 21 kwietnia 2015 roku w nowej hali Expo-Łódź Sp. z o.o. (al. Politechniki 4).

Zgłoszenie prosimy przesłać najpóźniej do **2 lutego 2015 r.**

Zgłoszenie jako (proszę zaznaczyć odpowiednią opcję):

Sponsor Główny

Sponsor

Uczestnik

Pełna nazwa firmy:			
Nazwa firmy na fryzie:			<input type="checkbox"/> brak fryzu
Adres firmy do faktury:		NIP:	
Adres korespondencyjny:			
Imię i nazwisko osoby do kontaktu:		Telefon do osoby do kontaktu:	
Adres e-mail osoby do kontaktu:		Źródło otrzymania oferty ATP 2015:	
Czy są Państwo zainteresowani przeprowadzeniem warsztatu lub szkolenia w trakcie ATP 2015*? (jeśli tak, proszę podać temat oraz czas trwania)			

Dodatkowe wyposażenie:	Cena netto	Ilość	Łącznie netto
każdy dodatkowy m <sup>2</sup>	200 PLN/m <sup>2</sup>		
każde dodatkowe miejsce parkingowe	25 PLN/miejsce		
każdy dodatkowy lunch	30 PLN/lunch		
stolik	50 PLN/szt.		
krzesło	30 PLN/szt.		
ława	84 PLN/szt.		
punkt świetlny 100W	45 PLN/szt.		
gniazdo elektryczne	45 PLN/szt.		

Opcje dodatkowe	Cena netto	Ilość	Łącznie netto
Kolorowa reklama – przednia wewnętrzna okładka katalogu	3 500 PLN/szt.*		
Kolorowa reklama – tylna wewnętrzna okładka katalogu	3 000 PLN/szt.*		
reklama na ekranie LED - wyłączność	2 000 PLN/szt.		
reklama na ekranie LED – cykl zmienny	500 PLN/szt.		

	Cena netto
Koszt uczestnictwa	
Koszty dodatkowe	
<b>Razem:</b>	

Zgłoszenie uczestnictwa jest jednocześnie rozumiane jako akceptacja regulaminu Akademickich Targów Pracy 2015.

\_\_\_\_\_  
Data zgłoszenia

\_\_\_\_\_  
Podpis przedstawiciela  
i pieczęć firmy

\* przy zakupie dwóch okładek (przednia i tylna) cena pakietu wynosi 5000 PLN

## Katalog targowy

W celu ułatwienia studentom i absolwentom poruszania się po hali targowej oraz umożliwienia im lepszego poznania wystawców i ich ofert, zostanie wydany Katalog ATP. Katalog ATP poza okładką **jest drukowany w odcieniach szarości**.

Każda firma – uczestnik będzie miała w nim do wykorzystania dwie rozkładowe strony formatu A5

(1 strona obejmująca reklamę firmy jako pracodawcy oraz 1 strona informacyjna zgodnie z przygotowanym przez organizatorów szablonem).

Sponsor Główny ma do dyspozycji 6 stron w katalogu informacyjnym ATP 2015, w tym 5 stron reklamy firmy, dotyczącej programów rekrutacyjnych oraz 1 strona informacyjna zgodnie z przygotowanym przez organizatorów szablonem.

Natomiast Sponsorzy mają do wykorzystania 4 strony, w tym 3 strony reklamowe i 1 stronę informacyjną.

Strona tzw. **reklamowa** powinna być przygotowana przez firmę według podanej poniżej specyfikacji i przesłana do organizatorów na adres: [atp@biurokarier.p.lodz.pl](mailto:atp@biurokarier.p.lodz.pl).

**Strona informacyjna** dla studentów tworzona jest przez organizatorów ATP na podstawie formularza, który znajdują Państwo poniżej. Prosimy o rzetelne i zwięzłe wypełnienie formularza, ponieważ ze względu na wymiary strony nie możemy zamieścić tam każdej ilości tekstu.

Dodatkowo prosimy o przesłanie **logo** firmy (wraz z dołączoną do niego specyfikacją).

Prosimy o przesłanie wszystkich materiałów katalogowych w jednej wiadomości do **dnia 13 lutego 2015 r** na adres: [atp@biurokarier.p.lodz.pl](mailto:atp@biurokarier.p.lodz.pl)

## Specyfikacja katalogu (reklama i logo)

Prosimy o przesyłanie strony reklamowej i logo zgodnie z poniższymi wytycznymi:

- 1. Wymiary rzeczywiste strony to 140x200 mm** – w przypadku reklam na białej, zawierających się w tym formacie, prosimy jedynie o zachowanie marginesów bezpieczeństwa. W przypadku reklam dynamicznych, wykorzystujących graficznie całą powierzchnię zadruku strony, prosimy o powiększenie reklamy o tzw. spad – pięciomilimetrowe zabezpieczenie technologiczne w procesie oprawy. Nadal jednak prosimy zachować marginesy bezpieczeństwa (patrz: specyfikacja na str. 10).
2. Reklama umieszczana jest po lewej stronie katalogu dla Firm-uczestników ATP 2015. Reklama graficzna po prawej stronie katalogu dostępna jest jedynie dla Sponsorów ATP 2015. Strona informacyjna umieszczona jest po prawej stronie katalogu.
- 3. Kolorystyka wnętrza katalogu – skala odcieni szarości (greyscale).**
4. Logo firmy prosimy przesłać dodatkowo w oddzielnym pliku, w formacie jak w p.5. Logo również powinno być przysłane w odcieniach szarości.
5. Formaty przesyłanych przez Państwa plików graficznych (reklama i logotyp):
  - **zalecany – PDF (standard PDF/x-4:2008. teksty w krzywych),**
  - CorelDraw (cdr) – teksty w krzywych,
  - Illustrator (ai, PDF) – teksty w krzywych,
  - bitmapa – (tif, JPG wysokiej jakości) o rozdzielczości min 300 dpi (1870x2600 pikseli),
  - indd (pakiet InDesign do wersji CS4 - teksty w krzywych lub załączone fonty),
  - **niezalecane:** fh (Freehand) – teksty w krzywych.

Wizualizacja stron katalogu ATP 2015 umieszczona jest od strony 9.

# Strona informacyjna katalogu targowego - formularz

Nazwa firmy do katalogu ATP:			
Adres:			
Tel.:		Fax.:	
E-mail:		WWW:	

## Profil działalności:

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Analityka medyczna              | <input type="checkbox"/> Gastronomia                 |
| <input type="checkbox"/> Biotechnologia                  | <input type="checkbox"/> Informatyka/Telekomunikacja |
| <input type="checkbox"/> Biotechnologia medyczna         | <input type="checkbox"/> Kosmetologia                |
| <input type="checkbox"/> Budownictwo/Architektura        | <input type="checkbox"/> Medycyna/Służba zdrowia     |
| <input type="checkbox"/> Chemia                          | <input type="checkbox"/> Mechanika                   |
| <input type="checkbox"/> Dietetyka                       | <input type="checkbox"/> Rachunkowość/Audyt          |
| <input type="checkbox"/> Dystrybucja/Logistyka           | <input type="checkbox"/> Tekstylnia                  |
| <input type="checkbox"/> Elektronika                     | <input type="checkbox"/> Zarządzanie/Konsulting      |
| <input type="checkbox"/> Farmacja                        | <input type="checkbox"/> Zdrowie publiczne           |
| <input type="checkbox"/> Fizjoterapia                    | <input type="checkbox"/> Inny – jaki?.....           |
| <input type="checkbox"/> Finanse/Bankowość/Ubezpieczenia |  |

## Dokumenty wymagane w procesie rekrutacji:

- CV  
 List motywacyjny  
 Inne – jakie? .....

## Możliwość odbycia praktyki (stażu) i jej warunki\*:

max. 390 znaków\*\*

## Poszukujemy pracowników w branży:

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Analityka medyczna              | <input type="checkbox"/> Gastronomia                 |
| <input type="checkbox"/> Biotechnologia                  | <input type="checkbox"/> Informatyka/Telekomunikacja |
| <input type="checkbox"/> Biotechnologia medyczna         | <input type="checkbox"/> Kosmetologia                |
| <input type="checkbox"/> Budownictwo/Architektura        | <input type="checkbox"/> Medycyna/Służba zdrowia     |
| <input type="checkbox"/> Chemia                          | <input type="checkbox"/> Mechanika                   |
| <input type="checkbox"/> Dietetyka                       | <input type="checkbox"/> Rachunkowość/Audyt          |
| <input type="checkbox"/> Dystrybucja/Logistyka           | <input type="checkbox"/> Tekstylnia                  |
| <input type="checkbox"/> Elektronika                     | <input type="checkbox"/> Zarządzanie/Konsulting      |
| <input type="checkbox"/> Farmacja                        | <input type="checkbox"/> Zdrowie publiczne           |
| <input type="checkbox"/> Fizjoterapia                    | <input type="checkbox"/> Inny – jaki?.....           |
| <input type="checkbox"/> Finanse/Bankowość/Ubezpieczenia |  |

### Wymagania wobec kandydatów\*:

max. 320 znaków\*\*

### Plany rekrutacyjne\*:

max. 270 znaków\*\*

### Miejsce pracy/praktyki/stażu:

max. 125 znaków\*\*

### Osoby odpowiedzialne za rekrutację:

Imię i nazwisko:

Telefon:

E-mail:

\* Prosimy o możliwie zwięzły i konkretny opis. Jeśli opis będzie zbyt długi, aby zmieścić się na stronie, zostanie on skrócony w taki sposób, by nie zmienić sensu jego treści. W przypadku niepełnych informacji miejsca te pozostaną puste, aczkolwiek dział graficzny dołoży wszelkich starań, by jak najkorzystniej przedstawić Państwa ofertę.

Korekty możliwe są do **20 lutego 2015 roku**.

\*\* Jako „znak” Organizator rozumie również spację.



## Układ strony informacyjnej (prawej, nieparzystej) oraz zakładane ilości znaków w formularzu informacyjnym

<p><b>Nazwa firmy</b> sp. z o.o.</p>	<p><b>logotyp</b></p>
<p><b>Profil działalności</b> Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis aute irure dolor in reprehenderit in.</p> <p><b>Dokumenty wymagane w procesie rekrutacji</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit,</li> <li>• Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit,</li> </ul> <p><b>Możliwość odbycia praktyki (stażu) i jej warunki</b> Oferujemy:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua.</li> <li>• Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua.</li> <li>• Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua.</li> </ul> <p><b>Wymagania wobec kandydatów</b> Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis aute irure dolor in reprehenderit in voluptate velit esse cillum</p> <p><b>Miejsce pracy (praktyk, stażu)</b> Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua.</p> <p><b>Osoby odpowiedzialne za rekrutację</b> imię i nazwisko: telefon: e-mail:</p>	<p><b>POSZUKUJEMY PRACOWNIKÓW W BRANŻY:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="radio"/> ANALITYKA MEDYCZNA</li> <li><input type="radio"/> BIOTECHNOLOGIA</li> <li><input checked="" type="radio"/> BIOTECHNOLOGIA MEDYCZNA</li> <li><input type="radio"/> BUDOWNICTWO / ARCHITEKTURA</li> <li><input type="radio"/> CHEMIA</li> <li><input checked="" type="radio"/> DIETETYKA</li> <li><input type="radio"/> DYSTRYBUCJA / LOGISTYKA</li> <li><input type="radio"/> ELEKTRONIKA</li> <li><input checked="" type="radio"/> FARMACJA</li> <li><input type="radio"/> FIZJOTERAPIA</li> <li><input type="radio"/> FINANSE / BANKOWOŚĆ / UBEZPIECZENIA</li> <li><input type="radio"/> GASTRONOMIA</li> <li><input type="radio"/> INFORMATYKA / TELEKOMUNIKACJA</li> <li><input type="radio"/> KOSMETOLOGIA</li> <li><input checked="" type="radio"/> MEDYCINA / SŁUŻBA ZDROWIA</li> <li><input type="radio"/> MECHANIKA</li> <li><input type="radio"/> RACHUNKOWOŚĆ / AUDYT</li> <li><input type="radio"/> TEKSTYLIA</li> <li><input type="radio"/> ZARZĄDZANIE / KONSULTING</li> <li><input type="radio"/> ZDROWIE PUBLICZNE</li> <li><input type="radio"/> INNY</li> </ul>
<p><b>KONTAKT:</b> adres adres adres adres adres adres adres adres adres tel.: 00 000 00 00; fax: 00 000 00 00 ✉ adres e-mail      🌐 strona www</p>	<p><b>NUMER STOISKA A1</b></p>
<p><small>Wyliczenia znaków i wierszy w poszczególnych akapitach są umowne. Znaki i wiersze „zaoszczędzone” w jednym akapicie można wykorzystać w innym, proszę jednak wziąć pod uwagę, że mamy do wykorzystania 23 wiersze, co jest ważne w przypadku prezentacji w formie wypunktowania (niepełne wiersze)</small></p>	<p><small>wyróżnienie numeru stoiska</small> 91 <small>pagina</small></p>

## Reklama graficzna na stronie lewej, parzystej. Dotyczy firm – uczestników.

spady 5 mm

margines bezpieczeństwa 5 mm

spady 5 mm

margines bezpieczeństwa 5 mm

GRZBIET GRZBIET GRZBIET GRZBIET GRZBIET GRZBIET GRZBIET GRZBIET GRZBIET GRZBIET

margines bezpieczeństwa 12 mm

### REKLAMA FIRMY

Formaty przesyłanych przez Państwa plików graficznych

- **zalecany** – .PDF (standard PDF/x-4:2008. teksty w krzywych),
- Coreldraw (.cdr) – teksty w krzywych,
- Illustrator (.ai, .PDF) – teksty w krzywych,
- bitmapa – (.tif, .psd z tekstami zrastrowanymi, .JPG wysokiej jakości) o rozdzielczości min. 300 dpi przy wielkości rzeczywistej (1870x2600 pikseli),
- .indd (pakiet InDesign do wersji CS4 teksty w krzywych lub załączone fonty)

– **niezalecane:** fh (freehand) – teksty w krzywych

Format strony: 140 x 200 mm po obcięciu (150 x 210 brutto)  
Spady: po 5 mm z każdej strony  
Dla bezpieczeństwa zalecamy odsunięcie istotnych elementów o ok. 5 mm od krawędzi strony po obcięciu (zaznaczonej czarną ramką). Od strony wewnętrznej, grzbietowej, prosimy o większy margines bezpieczeństwa.

Prosimy pamiętać, że publikacja drukowana jest w skali szarości.

margines bezpieczeństwa 5 mm

spady 5 mm

**UWAGA:** W przypadku reklam dwustronicowych (przeznaczonych dla sponsorów ATP, umieszczanych na stronach rozkładowych) dopuszczamy zarówno dwa pliki pojedynczych stron, jak i plik połączony (280 x 200 mm). Prosimy jednak o zachowanie ww. wartości spadów i marginesów bezpieczeństwa.