

**KLAUZULA INFORMACYJNA RODO
DO REGULAMIN PROGRAMU STYPENDIALNEGO FIRMY
BSH
DLA STUDENTÓW UNIWERSYTETU ŁÓDZKIEGO I POLITECHNIKI ŁÓDZKIEJ
W RAMACH PROGRAMU „MŁODZI W ŁODZI”**

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE) informujemy, że

1. zgodnie z zawartym Porozumieniem Nr 3/2020 o współadministrowaniu danymi osobowymi Pani/ Pana administratorem danych jest:

1) **Prezydent Miasta Łodzi** w zakresie zbierania, modyfikowania, przeglądania w celu przyznania każdemu z wniosków oceny indywidualnej, gromadzenia, publikacji, usuwania.

2) **BSH Sprzęt Gospodarstwa Domowego Sp. z o.o.** w zakresie przeglądania w celu przyznania każdemu z wniosków oceny indywidualnej.

3) **Politechnika Łódzka** w zakresie przeglądania w celu przyznania każdemu z wniosków oceny indywidualnej.

4) **Uniwersytet Łódzki** w zakresie przeglądania w celu przyznania każdemu z wniosków oceny indywidualnej.

2. Dane kontaktowe administratorów oraz właściwych inspektorów ochrony danych zostały zamieszczone w tabeli pod klauzulą informacyjną. Informujemy, że z właściwym inspektorem ochrony danych można się skontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych będących w gestii konkretnego administratora oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

3. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże jest warunkiem koniecznym do przystąpienia do programu „Młodzi w Łodzi”, realizowanego w ramach „Strategii Zintegrowanego Rozwoju Łodzi 2020+”.

W celu przeprowadzenia naboru wniosków stypendialnych i ich oceny, Pani/Pana dane będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia – zgoda osoby, której dane dotyczą.

Natomiast w przypadku przyznania stypendium Pani/Pana dane będą dalej przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą.

4. Dane osobowe mogą być udostępniane innym podmiotom, uprawnionym do ich otrzymania na podstawie obowiązujących przepisów prawa oraz podmiotom z którymi Prezydent Miasta Łodzi ma podpisane umowy powierzenia przetwarzania danych w związku z świadczeniem usługi hostingowej portalu www.mlodziwlodzi.pl oraz wsparcia utrzymania oprogramowania i poprawnego działania portalu oraz świadczącym usługi masowego mailingu, a ponadto odbiorcom danych w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych, tj.

- a) członkom Komisji Stypendialnej wyłącznie w celu oceny aplikacji;
- b) podmiotom świadczącym usługi pocztowe, inne usługi informatyczne.

Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich, na podstawie szczególnych regulacji prawnych, w tym umów międzynarodowych.

Ponadto dane osób, którym przyznano stypendium, w zakresie imienia i nazwiska, uczelni, wydziału i kierunku studiów będą udostępnione na stronie www.mlodziwlodzi.pl.

5. Dane osobowe będą przetwarzane, w tym przechowywane jedynie w określonym celu i czasie niezbędnym do realizacji tego celu.

Prezydent Miasta Łodzi- zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

BSH Sprzęt Gospodarstwa Domowego Sp. z o.o. – nie przechowuje danych, z chwilą zakończenia oceny i wyłonienia stypendysty tracą dostęp do Pani/ Pana danych.

Politechnika Łódzka/Uniwersytet Łódzki – nie przechowują danych, z chwilą zakończenia oceny i wyłonienia stypendysty tracą dostęp do Pani/ Pana danych.

6. W związku z przetwarzaniem danych osobowych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a, posiada Pani/ Pan prawo do:

- a. dostępu do treści swoich danych, na podstawie art. 15 ogólnego rozporządzenia;
- b. sprostowania danych, na podstawie art. 16 ogólnego rozporządzenia;
- c. ograniczenia przetwarzania, na podstawie art. 18 ogólnego rozporządzenia;
- d. usunięcia swoich danych, na podstawie art. 17 ogólnego rozporządzenia;
- e. cofnięcia zgody, w dowolnym momencie, w formie, w jakiej została ona wyrażona.

Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

W przypadku przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b posiada Pani/Pan prawo do:

- a) dostępu do treści swoich danych, na podstawie art.15 ogólnego rozporządzenia;
- b) sprostowania danych, na podstawie art. 16 ogólnego rozporządzenia;
- c) ograniczenia przetwarzania, na podstawie art. 18 ogólnego rozporządzenia.

Jeśli Pani/Pan zamierza skorzystać z przysługujących uprawnień, to prosimy wysłać wiadomość za pomocą poczty elektronicznej albo wysłać zgłoszenie w formie pisemnej pod właściwy adres wskazany w tabeli poniżej.

Zgłoszone prośby lub żądania będą przez nas weryfikowane zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych, bowiem przysługujące prawa nie mają charakteru bezwzględnego i w niektórych przypadkach przepisy przewidują wyjątki od ich stosowania.

8. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych.

9. Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

Lp.	Administrator	Siedziba Administratora	Dane kontaktowe	Dane kontaktowe inspektora ochrony danych
1	Prezydent Miasta Łodzi	ul. Piotrkowska 104, 90-926 Łódź	e-mail: lckm@uml.lodz.pl	e-mail: iod@uml.lodz.pl
2	BSH Sprzęt Gospodarstwa Domowego Sp. z o.o.	Al. Jerozolimskie 183, 02-222 Warszawa	+48 (22) 5727602	e-mail: Thorsten.Thaysen@bshg.com
3	Politechnika Łódzka	ul. Stefana Żeromskiego 116, 90-924 Łódź	tel.: (48) (42) 631 29 29	rbi@adm.p.lodz.pl, telefon 42631 20 39.
4	Uniwersytet Łódzki	ul. Narutowicza 68, 90-136 Łódź	tel. 42 635-42-14	e-mail: iod@uni.lodz.pl

WYCIĄG Z POROZUMIENIA DOTYCZĄCEGO WSPÓŁADMINISTROWANIA DANymi OSOBOWymi

zawarte dnia 2020 w Łodzi pomiędzy:

Miastem Łódź, reprezentowanym przez Prezydenta Miasta Łodzi, w imieniu którego działa – Dyrektor Biura Rozwoju Gospodarczego i Współpracy Międzynarodowej w Departamencie Planowania i Rozwoju Gospodarczego Urzędu Miasta Łodzi z siedzibą przy ul. Piotrkowskiej 104 a, 90-926 Łódź, zwanym dalej **Administratorem 1**

a

[nazwa Fundatora] z siedzibą w Łodzi kod pocztowy....., przy ul., wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego dla, pod numerem KRS....., NIP, REGON, reprezentowanym przez [imię i nazwisko, funkcja]....., zwaną dalej **Administratorem 2**

a

[nazwa uczelni] z siedzibą w Łodzi kod pocztowy....., przy ul., pod numerem NIP, REGON, reprezentowanym przez [imię i nazwisko, funkcja]....., zwaną dalej **Administratorem 3**

a

[nazwa uczelni] z siedzibą w Łodzi kod pocztowy....., przy ul., pod numerem NIP, REGON, reprezentowanym przez [imię i nazwisko, funkcja]....., zwaną dalej **Administratorem 4**

Administrator 1, Administrator 2, Administrator 3, Administrator 4 łącznie nazywane są dalej Stronami lub Współadministratorami.

§1 Oświadczenia

1. Mając na uwadze założenia programu pn. „Strategia Zintegrowanego Rozwoju Łodzi 2020+” (Uchwała Nr XLIII/824/12 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 25 czerwca 2012 r. w sprawie przyjęcia ”Strategii Zintegrowanego Rozwoju Łodzi 2020+”) w zakresie pozyskiwania wysoko wykwalifikowanych zasobów ludzkich, Strony Porozumienia oświadczają, że będą współpracować w ramach Programu Stypendialnego na rok akademicki 2020/2021 (dalej: Programem Stypendialnym), realizowanego w ramach programu „Młodzi w Łodzi”. Szczegóły tej współpracy określone zostały w odrębnym regulaminie (dalej: Regulamin).
2. Przy wykonywaniu czynności określanych porozumieniem Strony oświadczają, że przestrzegają przepisów w zakresie ochrony danych, tj. ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1000 ze zm.) oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej: RODO).

3. Współadministratorzy oświadczają i zapewniają, iż są uprawnieni do ustalania łącznie z drugim Współadministratorem celów i sposobów przetwarzania danych osobowych.
4. Współadministratorzy oświadczają, że znane im są zasady przetwarzania i zabezpieczenia Danych Osobowych wynikające z RODO oraz innych przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
5. Współadministratorzy oświadczają i zapewniają, iż zgodnie z art. 24 RODO posiadają środki techniczne i organizacyjne, mające na celu zapewnienie zgodności przetwarzania danych osobowych z przepisami RODO oraz stosują środki bezpieczeństwa spełniające wymogi RODO, a także poddają je przeglądom i uaktualnieniom.
6. Współadministratorzy oświadczają, że wdrożyli dokumentację i procesy zapewniające sposób ochrony Danych Osobowych określony w RODO.

§2

Przedmiot porozumienia

1. Przedmiotem niniejszego porozumienia jest ustalenie zasad i warunków współadministrowania przez **Strony** danych osobowych przetwarzanych w związku z realizacją Programu Stypendialnego, w tym również określenia zakresu odpowiedzialności Stron, dotyczącej wypełniania obowiązków wynikających z RODO.
2. Dane osobowe będą przetwarzane przez Strony w związku z realizacją Programu Stypendialnego w celu dokonania oceny wniosków stypendialnych kandydatów oraz wypłaty stypendium wybranym laureatom.
3. Przetwarzanie przez Współadministratorów obejmować będzie rodzaje danych osobowych wskazanych z Załączniku - Rodzaj przetwarzanych danych osobowych.
4. Przetwarzanie danych przez Współadministratorów będzie obejmowało następujące sposoby ich przetwarzania:
5. **Administrator 1** – zbieranie, modyfikowanie, przeglądanie w celu przyznania każdemu z wniosków oceny indywidualnej, gromadzenie, publikacja, usuwanie;
6. **Administrator 2** – przeglądanie w celu przyznania każdemu z wniosków oceny indywidualnej;
7. **Administrator 3** – przeglądanie w celu przyznania każdemu z wniosków oceny indywidualnej;
8. **Administrator 4** – przeglądanie w celu przyznania każdemu z wniosków oceny indywidualnej.
9. Dla potrzeb prawidłowej realizacji niniejszego Porozumienia Współadministratorzy zobowiązują się:
 - a. współpracować przy realizacji obowiązków ciążących na Współadministratorach Danych Osobowych;
 - b. przetwarzać powierzone im Dane Osobowe zgodnie z niniejszym Porozumieniem, przepisami RODO oraz innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego;
 - c. powstrzymać się od działań faktycznych i prawnych, które mogłyby w jakikolwiek sposób naruszyć bezpieczeństwo Danych Osobowych albo narazić drugiego
 - d. Współadministratora na odpowiedzialność cywilną, administracyjną lub karną.

10. W celu uniknięcia wątpliwości, z tytułu realizacji obowiązków wynikających z niniejszego Porozumienia, żadnemu ze Współadministratorów nie przysługuje wynagrodzenie.

§4

Obowiązki Stron

1. W związku §2 ust. 2 Administrator 1 zobowiązuje się przekazać Administratorowi 2,3,4 w sposób bezpieczny login i hasło dostępu do panelu administracyjnego, zawierającego wnioski zgłoszone w ramach Programu Stypendialnego.
2. Administrator 2,3,4 zobowiązuje się nie udostępniać loginu i hasła, o których mowa w ust.1 osobom innym niż przez niego upoważnione.
3. Administrator 1 po zakończonej ocenie wniosków, zgłoszonych w ramach Programu Stypendialnego zobowiązany jest do zmiany hasła i loginu, o których mowa w ust.1.
4. Współadministratorzy zobowiązani są zapewnić bezpieczeństwo przetwarzania danych osobowych poprzez wdrożenie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, adekwatnych do rodzaju danych osobowych oraz ryzyka naruszenia praw osób, których te dane dotyczą.
5. Współadministratorzy ustalają, że w zakresie udzielania odpowiedzi na zapytania osoby, której dane dotyczą, (w szczególności dotyczy to żądań i oświadczeń w zakresie prawa do informowania i przejrzystej komunikacji, dostępu do danych osobowych, obowiązków wskazanych w art. 13 i 14 RODO, sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych osobowych, sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych) właściwy będzie Administrator 1.
6. Współadministratorzy ustalają, że w zakresie wywiązywania się przez Współadministratorów z obowiązków w zakresie zarządzania naruszeniami ochrony danych osobowych oraz ich zgłaszania do organu nadzoru oraz osoby, której dane dotyczą, właściwy będzie Współadministrator, który stwierdził naruszenie. W przypadku, gdy naruszenie zostanie stwierdzone przez obydwo Współadministratorów (np. gdy zostało zgłoszone obydwo Współadministratorom), to właściwy do wykonania obowiązków określonych w art. 33 - 34 RODO będzie ten Współadministrator, z którego działania bądź zaniechania naruszenie wynikło. Niezależnie od powyższego, Współadministratorzy są zobowiązani współpracować między sobą w zakresie spełniania obowiązków określonych w art. 33 -34 RODO. W tym celu Współadministrator zobowiązany jest niezwłocznie poinformować drugiego Współadministratorka o każdym stwierdzonym naruszeniu ochrony danych osobowych, podjętych w związku z naruszeniem krokach, treści zgłoszenia przekazanego organowi nadzorczemu w związku z naruszeniem oraz udzielić drugiemu Współadministratorowi wszelkich niezbędnych informacji w tym zakresie.

§5

1. Obowiązki, o których mowa w §2 i §4 każda ze **Stron** będzie wykonywać własnym staraniem i na swój wyłączny koszt.
2. Dostęp do danych osobowych mogą mieć jedynie pracownicy lub współpracownicy Współadministratora, którzy otrzymali jego upoważnienie do przetwarzania tych danych, poprzedzone złożeniem przez te osoby oświadczenia o zachowaniu tych danych oraz sposobie ich zabezpieczenia w tajemnicy.